



COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (tel 0571/44.98.11)
Internet: www.comune.montopoli.pi.it e-mail: info@comune.montopoli.pi.it fax: 0571466327

Ai genitori degli alunni residenti nel Comune di Montopoli V/Arno

Oggetto: Interventi per il diritto allo studio anno scolastico 2016/2017 – circolare informativa.

Nell'ambito degli interventi del diritto allo studio e dell'aiuto alle famiglie che si trovano in situazioni economiche disagiate, anche quest'anno il Comune di Montopoli V/A, con i finanziamenti erogati dalla Regione Toscana e dal MIUR, ha bandito il concorso per gli interventi per il diritto allo studio per l'anno scolastico 2016/2017.

In attuazione delle nuove Linee Guida Regionali, è stato approvato un unico Bando per l'A.S. 2016/2017 per gli interventi del diritto allo studio, denominato **"Pacchetto Scuola"**. Si tratta di una provvigione economica unica destinata a studenti in condizioni socio-economiche più difficili, finalizzata a sostenere le spese necessarie alla frequenza scolastica; pertanto la graduatoria, pubblicata entro il 05 AGOSTO 2016, sarà redatta con precedenza ai richiedenti con ISEE più basso.

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA AL COMUNE DI RESIDENZA DELL'ALUNNO – Ufficio Protocollo - Comune di Montopoli V/Arno , via Guicciardini, 61 - ENTRO E NON OLTRE IL 15 luglio 2016 ore 13,00.

Alla domanda non deve essere allegata documentazione di spesa.

Di seguito i requisiti necessari per accedere all'incentivo "Pacchetto Scuola":

- Essere studenti iscritti nell'anno scolastico 2016/2017, **alle scuole secondarie di primo grado e secondo grado, statali e paritarie ed essere residenti nel Comune di Montopoli V/Arno (PI).**
- Possedere un I.S.E.E. non superiore a € 15.000,00, calcolato secondo le modalità di cui al D.P.C.M n. 159 del 05/12/2013. Qualora lo studente sia minorenne occorre produrre l'ISEE per i minorenni.
- Essere residenti in Toscana.
- Avere età non superiore a 20 anni.
- requisiti di merito per gli studenti della scuola secondaria di I e per il biennio della scuola secondaria di II grado: Il beneficio può essere richiesto una sola volta per lo stesso anno di corso di studi, qualora lo studente sia ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi e abbia i medesimi libri di testo dell'anno precedente, non può richiedere il beneficio per lo stesso anno di studi.
- requisiti di merito per gli studenti della scuola secondaria II grado iscritti al III, IV e V anno: per poter richiedere il beneficio occorre aver conseguito la promozione alla classe successiva nell'anno scolastico precedente a quello di presentazione della domanda del beneficio.

Ulteriori informazioni, unitamente al bando ed al modulo di domanda possono essere reperite sul sito del Comune di Montopoli V/Arno, telefonando all'Ufficio servizi Scolastici/Educativi ai seguenti numeri telefonici: 0571/449843/48 oppure scrivendo alla seguente mail: ufficio.scuola@comune.montopoli.pi.it

LE DOMANDE PERVENUTE FUORI TERMINE NON SARANNO VALUTATE

<p>REGIONE TOSCANA</p> 	 <p>PROVINCIA DI PISA</p>	 <p>Comune di Montopoli V/Arno</p>
---	---	---

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCENTIVO ECONOMICO INDIVIDUALE "PACCHETTO SCUOLA" - ANNO SCOLASTICO 2016/2017

L'attuale quadro normativo di riferimento è costituito dalla Legge regionale 32/2002, che conferma un ampio raggio di azione delle politiche regionali per il diritto allo studio, volte a garantire pari opportunità di accesso all'istruzione scolastica rimuovendo ostacoli di ordine economico, sociale e culturale ed a perseguire il miglioramento della qualità e della efficacia del sistema educativo nel suo complesso. In tale ambito si inserisce il sistema di provvidenze economiche individuali a carattere selettivo, destinate a studenti delle scuole statali, paritarie private e degli Enti Locali, secondarie di primo e secondo grado, appartenenti a famiglie in condizioni economiche svantaggiate.

In conformità con quanto disposto dall'atto di programmazione generale (PIGI 2012-15) approvato con DCR 32 del 17 aprile 2012 nonché dalla Legge Regionale 7 gennaio 2015, n. 1 "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili, "Modifiche alla L.R. 20/2008", dalle linee guida deliberate dalla Giunta Regionale con atto n. 360 del 27/04/2016 e dai criteri ed obiettivi d'intervento approvati a livello provinciale con Decreto Presidenziale n. 46 del 6/5/2016, è bandito dal Comune di Montopoli V/Arno (PI) il bando per l'assegnazione dell'incentivo economico individuale "Pacchetto scuola" per l'anno scolastico 2016/2017.

Art. 1

Finalità generali

Il presente bando è finalizzato a sostenere le spese necessarie per la frequenza scolastica (libri scolastici, altro materiale didattico e servizi scolastici) di studenti appartenenti a nuclei familiari in condizioni socio economiche più difficili al fine di promuoverne l'accesso ed il completamento degli studi sino al termine delle scuole secondarie di secondo grado, garantendo, nel contempo, quanto più possibile la massima omogeneità ed equità sul territorio regionale.

Art. 2

Destinatari ed entità del "Pacchetto scuola"

Il "Pacchetto scuola" per l'anno scolastico 2016/2017 è destinato a studenti residenti in Toscana iscritti ad una scuola secondaria di primo o secondo grado, statale, paritaria privata o degli Enti locali, appartenenti a nuclei familiari con indicatore economico equivalente (ISEE) non superiore all'importo di euro 15.000,00. Nel caso di studenti che non abbiano ancora raggiunto la maggiore

età alla data della domanda, **l'ISEE deve essere calcolato ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. 159/2013 in quanto riferito a prestazioni agevolate rivolte a minorenni.**

Il "Pacchetto scuola" viene corrisposto ai beneficiari dal Comune di residenza nel rispetto degli importi dell'incentivo, di cui all'art. 5 del presente bando.

Il beneficio può essere utilizzato per:

- acquisto libri di testo;
- acquisto altro materiale didattico;
- servizi scolastici.

Il beneficiario non è tenuto a produrre documentazione di spesa.

In caso di diversa residenza fra genitore richiedente e minore interessato, si fa riferimento al minore.

Art. 3

Requisiti di accesso all'incentivo economico individuale

Il "Pacchetto scuola" può essere erogato in presenza dei seguenti requisiti:

a) requisiti economici: l'ISEE del nucleo familiare di appartenenza dello studente, calcolato secondo le modalità di cui alla normativa vigente, non deve superare il valore di 15.000,00 euro;

b) requisiti di merito per gli studenti della scuola secondaria di I grado e per il primo biennio della scuola secondaria di II grado: qualora lo studente sia ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi e abbia i medesimi libri di testo dell'anno precedente, non può richiedere il beneficio per lo stesso anno di corso di studi;

c) requisiti di merito per gli studenti della scuola secondaria di II grado iscritti al III, IV e V anno: per poter richiedere il beneficio occorre aver conseguito la promozione alla classe successiva nell'anno scolastico precedente a quello di presentazione della domanda di beneficio;

d) requisiti anagrafici: residenza nel Comune di Montopoli V/Arno, età non superiore a 20 anni.

I requisiti relativi al merito ed all'età non si applicano agli studenti diversamente abili, con handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità non inferiore al 66%.

Il beneficio è richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo stesso studente se maggiorenne.

Gli studenti residenti in Toscana e frequentanti scuole localizzate in altra regione contermini possono richiedere il beneficio al proprio comune di residenza, salvo che la regione nella cui scuola si è iscritti non applichi il principio di frequenza; in ogni caso il contributo delle due regioni non può essere cumulato.

Art. 4

Modalità e condizioni per l'accesso all'incentivo

L'incentivo economico individuale "Pacchetto scuola" è attribuito ai richiedenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando secondo una graduatoria unica comunale stilata in ordine di ISEE crescente, fino e non oltre il valore massimo di euro 15.000,00, senza distinzione di ordine e grado di scuola.

Nel caso di parità, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti criteri (avvalendosi, per i primi tre, della Dichiarazione Sostitutiva Unica per il calcolo dell'ISEE):

1. presenza nel nucleo familiare del richiedente di soggetti con disabilità media/grave o non autosufficienza (handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità non inferiore al 66%.);

2. richiedenti parte di nucleo monoparental con presenza di minori a carico (unico genitore ad avere la responsabilità genitoriale – vedovo/a, affidamento esclusivo a seguito di separazione o divorzio, provvedimento restrittivo del tribunale, ragazzo/a padre/madre);
3. ordine di presentazione della domanda al Protocollo dell'Ente.

Art. 5 Importo dell'incentivo

L'importo del "Pacchetto scuola" è diversificato sulla base dell'ordine e grado della scuola (secondaria primo grado, secondaria secondo grado), dell'anno di corso (primo anno, secondo anno, etc) e per fascia ISEE di appartenenza

- 100% dell'importo standard per la fascia ISEE fino a € 5.000,00;
- 90% dell'importo standard per la fascia ISEE da € 5.000,01 a € 7.000,00;
- 80% dell'importo standard per la fascia ISEE da € 7.000,01 a € 9.000,00;
- importo minimo (70%) dell'importo standard) per la fascia da € 9.000,01 a € 15.000,00.

Di seguito la tabella riepilogativa con tutti gli importi differenziati per "ordine e grado della scuola", per "anno di corso" e per "fascia ISEE di appartenenza".

Ordine e grado	Anno di corso	Importo del Pacchetto Scuola			
		100% (ISEE fino a € 5.000,00)	90% (ISEE da € 5.000,01 a € 7.000,00)	80% (ISEE da € 7.000,01 a € 9.000,00)	70% (ISEE da € 9.000,01 a € 15.000,00)
Scuola secondaria I grado	I	210,00	189,00	168,00	147,00
	II e III	150,00	135,00	120,00	105,00
Scuola secondaria II grado	I	280,00	252,00	224,00	196,00
	II	170,00	153,00	136,00	119,00
	III, IV, V	190,00	171,00	152,00	133,00

L'importo del "Pacchetto scuola" potrà essere incrementato in relazione alle risorse disponibili in via definitiva.

Art. 6 Documentazione prescritta

Ai fini della partecipazione al presente bando la documentazione da presentare è la seguente:

- la domanda d'ammissione al bando diretta al Sindaco del Comune di residenza dello/della studente/studentessa (Modello A);
- la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante, nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

Non è richiesta alcuna documentazione di spesa.

Il richiedente la concessione "Pacchetto scuola" deve dichiarare qual è la situazione economica del proprio nucleo familiare, come da attestazione ISEE, in corso di validità, rilasciata in applicazione del D.P.C.M. n. 159/13.

Il richiedente deve dichiarare di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.

Il richiedente deve altresì dichiarare di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 sul trattamento dei dati personali, che:

- i dati raccolti verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate nell'ambito dei procedimenti d'assegnazione dei contributi finanziari, di cui al presente bando;
- i dati richiesti nella/e domanda/e devono essere obbligatoriamente indicati per non incorrere in un'esclusione dal/i bando/i;
- i dati in possesso dell'amministrazione potranno essere forniti ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal Codice.
- i dati finali necessari alla formulazione delle graduatorie sono pubblici;
- presso il Comune di Montopoli V/Arno, Ufficio Servizi Scolastici/Educativi e Sport, Via Guicciardini, 61, l'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo.

Il richiedente la concessione "Pacchetto scuola", qualora intenda avvalersi delle eccezioni previste per gli studenti disabili, con handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità non inferiore al 66% (vedere nello specifico l'art. 3 del presente bando), deve dichiararlo indicando la data del rilascio della certificazione e l'ente emanante (art. 15, punto 2, della Legge n. 183 del 12/11/11).

Il richiedente la concessione "Pacchetto Scuola", qualora intenda avvalersi dell'eccezione prevista per gli studenti ripetenti (vedere nello specifico l'art. 3, lettera b, del presente bando), deve dichiararlo specificando se sono stati mantenuti o meno, rispetto all'anno scolastico precedente, i medesimi libri di testo (art. 15, punto 2, della Legge n. 183 del 12/11/11).

Art. 7

Termini e modalità per la presentazione delle domande

La domanda d'ammissione al bando, Modello A, diretta al Sindaco del Comune di residenza dello/della studente/studentessa, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante deve essere presentata al Comune di residenza dello/della studente/studentessa entro il **15 luglio 2016 ore 13,00**. In caso di sospensione del giudizio, l'esito definitivo nonché il mantenimento o meno dei libri scolastici, dovrà essere comunicato entro il 15/09/2016 a perfezionamento della domanda.

Art. 8

Accertamenti sulla veridicità delle Dichiarazioni sostitutive uniche prodotte

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente la concessione dell'incentivo economico che le ha sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Il/la Comun/Unione è tenuto/a a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (comma 1 e 2 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Oltre alla decadenza dai benefici è tenuto alla restituzione di quanto eventualmente erogato.

Il Comune/Unione effettuerà controlli, ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti, sulla veridicità delle dichiarazioni ISEE prodotte. Detti controlli devono in ogni caso interessare almeno il 10% dei soggetti risultanti aventi diritto al beneficio. In caso di ragionevole dubbio su determinate dichiarazioni sostitutive uniche si procede ad inviare istanza alla Guardia di Finanza della Provincia/Città Metropolitana di riferimento.

Resta ferma l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

I Comuni/Unioni danno comunicazione alle Province e alla Città Metropolitana dell'esito dei controlli a campione sulle dichiarazioni ISEE utilizzando il format previsto.

Art. 9

Termine di riscossione risorse assegnate

Il termine ultimo di riscossione del contributo da parte del beneficiario è il 30/11/2016, oltre tale data decade il diritto alla riscossione.

Art. 10

Esito del bando

La graduatoria degli ammessi al bando, in quanto in possesso dei requisiti previsti dallo stesso, composta secondo i criteri di cui al precedente art.3, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Montopoli V/Arno entro il **05/08/2016** e sul sito istituzionale del Comune stesso.

I dichiaranti che hanno presentato domanda di partecipazione al bando possono inoltrare ricorso avverso tale graduatoria entro i 15 giorni successivi dalla sua pubblicazione. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Comune di Montopoli V/Arno (Ufficio Servizi Scolastici/Educativi e Sport, Via Guicciardini, 61- Montopoli V/Arno).

Anche a seguito dell'assegnazione effettiva delle risorse al Comune, la graduatoria definitiva dei vincitori verrà approvata **entro il 04/11/2016**.

Il Comune, disporrà la liquidazione del contributo concesso – nei termini che verranno indicati in sede di individuazione dei beneficiari effettivi dei contributi –, dandone opportuna conoscenza a ciascun beneficiario a mezzo di nota scritta, recapitata prioritariamente per posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nel Modello A. ai fini delle comunicazioni inerenti al presente bando. In assenza della conferma di ricevimento della suddetta e-mail o del mancato possesso di un indirizzo di posta elettronica di riferimento, si procederà a mezzo posta cartacea. Si precisa altresì che il Comune si riserva di incamerare il contributo concesso a ristoro di debiti pregressi maturati dal medesimo soggetto percettore e/o dai componenti del nucleo richiedente nei confronti della stessa Amministrazione Comunale per l'erogazione di Servizi Educativi e Scolastici. In tali ipotesi l'Amministrazione Comunale procederà al reincasso del contributo concesso previa apposita comunicazione al soggetto interessato, fermo restando la presa d'atto di tale procedura espressa contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 11

Informazioni sul bando

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo:
www.comue.motopolipi.it

Informazioni possono inoltre essere richieste al Comune di Montopoli V/Arno - Ufficio Servizi Scolastici/Educativi/Sport, rivolgendosi ai seguenti numeri telefonici: 0571/449843/48/53, e mail: ufficio.scuola@comune.montopoli.pi.it

Le informazioni ed i contatti con i richiedenti il beneficio saranno tenuti prioritariamente tramite mail.

ALLEGATI:

MODELLO A – domanda di ammissione al concorso con allegata l’informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13, 22 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

REGIONE
TOSCANA

PROVINCIA DI PISA



COMUNE DI MONTOPOLI V/ARNO

**COMUNE DI MONTOPOLI V/ARNO
INCENTIVO ECONOMICO INDIVIDUALE
“PACCHETTO SCUOLA”- ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

DOMANDA DI AMMISSIONE AL BANDO

(D.G.R. n. 360 del 27/04/2016 - D.P.P n. 46 del 06/05/2016)

Dichiarazione sostitutiva a norma del D.P.R. N. 445/2000

Al Sindaco del Comune di Montopoli V/Arno

Il/La sottoscritto/a ⁽¹⁾ _____ in qualità di: (**barrare** la casella corrispondente)

genitore o avente la rappresentanza dello/della studente/studentessa identificato/a al successivo punto 1

studente/studentessa maggiorenne

CHIEDE

di partecipare al bando per l'assegnazione dell'incentivo economico individuale "Pacchetto scuola" per gli studenti residenti nel Comune di Montopoli V/Arno ed iscritti, nell'anno scolastico 2016/2017, alle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie, private e degli enti locali, appartenenti a nuclei familiari con un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a 15.000,00

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

1 - GENERALITÀ E RESIDENZA ANAGRAFICA DELLO/DELLA STUDENTE/STUDENTESSA

Cognome	Nome	Sesso	
		F	M

Via/piazza	n.	CAP
------------	----	-----

Comune	Provincia	Nazionalità	Telefono
--------	-----------	-------------	----------

Codice fiscale	Comune e provincia di nascita	Data di nascita																							
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> </tr> </table>			

**2 - GENERALITÀ E RESIDENZA ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE in qualità di genitore – affidatario
– esercente la patria potestà – studente maggiorenne**

Cognome	Nome	Sesso	
		F	M

Via/piazza	n.	CAP
------------	----	-----

Comune	Provincia	Nazionalità	Telefono
Codice fiscale			
Comune e Provincia di nascita		Data di nascita	

E-mail: (utilizzata in via prioritaria per le comunicazioni con le famiglie)

Il Sottoscritto si impegna a dare conferma di lettura delle comunicazioni pervenute.

3 - SCUOLA A CUI E' ISCRITTO LO/LA STUDENTE/STUDENTESSA PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE ALLA SCUOLA FREQUENTATA. SPECIFICANDO LA DENOMINAZIONE E LA SEDE DELL'ISTITUTO

Denominazione dell'Istituto Scolastico		
Via/Piazza	n.	Provincia
Comune	Classe	Sezione (se nota)

4 - ESITI SCOLASTICI DELL'ANNO SCOLASTICO 2015/2016

(barrare la casella corrispondente all'esito scolastico conseguito dallo/dalla studente/studentessa, indicato/a al punto 1, nell'anno scolastico passato)

<input type="checkbox"/> PROMOSSO/A NELL'A.S. 2015/16	<input type="checkbox"/> NON PROMOSSO/A NELL'A.S. 2015/16	<input type="checkbox"/> SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO
--	--	--

In caso di sospensione del giudizio, il Sottoscritto comunicherà entro il 15/09/2016 l'esito definitivo e il mantenimento o meno dei libri di testo

5 - VARIAZIONE DEI LIBRI DI TESTO PER GLI STUDENTI RIPETENTI

(da compilare esclusivamente nel caso in cui sia stata barrata, al precedente punto 4, la casella "NON PROMOSSO/A NELL'A.S. 2015-16")

<input type="checkbox"/> <u>Mantenuti</u> i medesimi libri di testo dell'a.s. 2015/2016	<input type="checkbox"/> <u>Non mantenuti</u> i medesimi libri di testo dell'a.s. 2015/2016
---	---

6 - CONTRIBUTI FINANZIARI INDIVIDUALI GODUTI NELL'ANNO SCOLASTICO 2015/2016

(barrare la casella relativa ai benefici che sono stati assegnati ed erogati (o in corso di erogazione) in favore dello/della studente/studentessa, indicato/a al punto 1, nell'anno scolastico passato)

<input type="checkbox"/> PACCHETTO SCUOLA A.S. 2015/2016

7 - DISABILITÀ (DA COMPILARSI SOLO SE SI VERIFICA LA SITUAZIONE DESCRITTA)

Il richiedente dichiara che lo/la studente/studentessa indicato/a al punto 2 è soggetto disabile, con handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con invalidità non inferiore al 66%, secondo la certificazione rilasciata da _____ in data _____

8 - ATTESTAZIONE SITUAZIONE ECONOMICA

Il richiedente che partecipa al bando attesta la situazione economica del nucleo familiare con dichiarazione sostitutiva unica, di cui all'art. 10 del D.P.C.M. del 5 dicembre 2013, n. 159 e a tal fine dichiara che l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) è il seguente € _____, come da attestazione ISEE dell'INPS, rilasciata nell'anno 2016 a seguito di dichiarazione sostitutiva unica presentata in data _____ numero di protocollo _____ e valida fino al giorno 15 gennaio 2017.²⁾

9 – REQUISITI DI PRIORITA'

1. presenza nel nucleo familiare del richiedente di soggetti con disabilità media/grave o non autosufficienza (handicap riconosciuto ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità non inferiore al 66%.)

SI NO

2. beneficiario parte di nucleo monoparentale con presenza di minori a carico (unico genitore ad avere la responsabilità genitoriale – vedovo/a, affidamento esclusivo a seguito di separazione o divorzio, provvedimento restrittivo del tribunale, ragazzo/a padre/madre;

SI NO

9 - IL RICHIEDENTE DICHIARA ALTRESÌ:

- a) di non aver presentato domanda per ottenere analoghi benefici in altra Regione o in altro Comune;
- b) di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti;
- c) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.L.gs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" allegata alla presente domanda per costituirne parte integrante e sostanziale;
- d) di essere a conoscenza che i benefici possono essere erogati una sola volta per lo stesso anno di corsi di studi, ovvero, **non è consentito richiedere i benefici già goduti l'anno precedente in caso di ripetenza dello stesso anno, anche nel caso di iscrizione del ripetente ad altro istituto scolastico e/o ad altro indirizzo di studio qualora si mantengano i medesimi libri di testo dell'anno precedente e che gli iscritti al 3°, 4° e 5° anno delle secondarie di secondo grado devono comunque aver conseguito la promozione nell'anno scolastico precedente a quello di presentazione della domanda e non devono avere un'età superiore a 20 anni;**
- e) di aver preso atto che l'Amministrazione Comunale si riserva di incamerare i benefici economici concessi con il presente Bando a ristoro di debiti pregressi maturati dal medesimo soggetto percettore e/o dai componenti del nucleo richiedente per l'erogazione di Servizi Educativi e Scolastici;

Il sottoscritto richiede che, in caso di assegnazione dell'incentivo economico individuale il pagamento del relativo importo, avvenga tramite la seguente modalità:

(barrare una delle seguenti possibilità)

Riscossione diretta presso la
Tesoreria comunale

Accredito su c/c bancario

Accredito su c/c postale

(nel caso di accredito su c/c bancario o postale indicare le coordinate del conto)

Codice IBAN

Il conto corrente sopra riportato è intestato a _____

Indirizzo presso cui recapitare la corrispondenza (se diverso dalla residenza)

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE ⁽³⁾

Il presente MODELLO, una volta compilato in ogni sua parte, con allegata la **COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del dichiarante⁽³⁾ **DEVE ESSERE CONSEGNATO PRESSO IL COMUNE DI RESIDENZA ENTRO IL 15/07/201 ORE 13,00**

NOTE:

- 1) Il beneficio è richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta legalmente il minore o dallo/a stesso/a studente/studentessa se maggiorenne;
- 2) I dati sull'ISEE devono essere indicati obbligatoriamente, pena l'esclusione dal bando;
- 3) La domanda deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).
- 4) In caso di mancanza della sottoscrizione la domanda sarà considerata inammissibile.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 22 del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai fini del presente procedimento si informa che questa Amministrazione tratterà alcuni dati personali che Vi riguardano, compresi, quando necessario, dati sensibili. Le informazioni saranno acquisite per iscritto sia direttamente presso l'interessato, sia tramite certificazioni e attestazioni. Il trattamento dei dati avverrà in adempimento degli obblighi di legge e regolamento e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti cui i dati si riferiscono:

In ossequio all'art. 13 del D. Lgs 196/03 - VI INFORMIAMO

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dati è il **Comune di Montopoli V/Arno** con sede in Montopoli V/Arno n. 61 – cap 56020.

Responsabile del Trattamento

Il Responsabile del trattamento dati è il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Montopoli V/Arno.

Finalità del Trattamento

I dati personali forniti, anche in presenza di dati sensibili, e/o contenuti nei moduli di autodichiarazione, nonché quelli contenuti nei documenti acquisiti nel corso dello svolgimento delle procedure, verranno trattati ai fini dell'assolvimento delle funzioni e delle procedure stesse. I dati personali comunicati, oltre ad essere utilizzati al fine dei procedimenti amministrativi in corso, saranno trattati per i controlli previsti per legge.

Qualora la tipologia di domanda lo preveda, saranno trattati i dati quantificabili come "giudiziari" ai sensi dell'art. 4 lett.e) acquisiti ai fini di controlli previsti dalla normativa vigente. Il trattamento dei dati, nelle forme e limiti consentiti dalla normativa, potrà essere disposto anche per l'assolvimento dei controlli previsti dall'art. 71 del T.U. delle Disp. Leg.ve n. 445/2000.

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati avverrà:

- mediante l'utilizzo di supporti cartacei e informatici per i dati personali;
- mediante l'utilizzo di supporti cartacei per i dati sensibili. Tali dati saranno conservati, all'interno della rete dei Servizi Educativi e Scolastici dell'Ente, separatamente dai restanti dati personali.
- In caso di dati "giudiziari" esclusivamente mediante l'utilizzo di supporti cartacei. Tali dati saranno conservati all'interno degli uffici competenti dell'Amministrazione Comunale, separatamente dai restanti dati personali.

Obbligo o Facoltà del conferimento

Il conferimento delle informazioni richieste è essenziale per l'adempimento dei procedimenti relativi alla domanda presentata. Il mancato conferimento di tali dati potrà comportare l'impossibilità di avviare la procedura amministrativa.

Ambito di conoscenza dei dati

I soggetti di seguito indicati potranno venire a conoscenza dei Vostri dati:

- il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Montopoli V/Arno;
- gli impiegati del Comune di Montopoli V/Arno preposti ai servizi coinvolti nel procedimento;

Comunicazione e diffusione

I dati personali sopra indicati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e agli organi di controllo previsti dalla normativa vigente, agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico di soggetti partecipanti, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della L n° 241/1990 e ss.mm.ii. e del Regolamento Comunale del diritto di accesso ai documenti amministrativi, nonché a soggetti pubblici per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali.

I Vostri Diritti - Art. 7 D. Lgs 196/03

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per esercitare i succitati Diritti potrete rivolgerVi al Responsabile del Trattamento.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 22 del Codice in materia di protezione di dati personali si rende noto che questa Amministrazione tratterà i dati giudiziari acquisiti in ottemperanza a quanto previsto/richiamato dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Il Comune informa che i dati giudiziari raccolti che risultassero "eccedenti" o "non pertinenti" o "non indispensabili" rispetto alle finalità perseguite non verranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione del documento che li contiene da effettuarsi a norma di legge

Per presa visione

