

Comune di
MONTOPOLI IN VAL D'ARNO (PI)

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2014 - 2016

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2011	n°	11.167
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.110 D.L.vo 77/95)	n°	11.303
di cui: maschi	n°	5.650
femmine	n°	5.653
nuclei familiari	n°	4.428
comunità/convivenze	n°	0
1.1.3 - Popolazione all'1.1.2012 (penultimo anno precedente)	n°	11.355
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	102
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	110
saldo naturale	n°	-8
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	465
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	509
saldo migratorio	n°	-44
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2012 (penultimo anno precedente)	n°	11.303
di cui		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n°	661
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	745
1.1.11 - In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	n°	1.620
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	5.973
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	2.304
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,28%
	2009	1,05%
	2010	0,95%
	2011	0,97%
	2012	0,90%
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	0,94%
	2009	0,75%
	2010	0,98%
	2011	0,88%
	2012	0,97%
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n°	12.638
entro il 31/12/2020	n°	12.638
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:		
MEDIO		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:		

1.2 - TERRITORIO1.2.1 - Superficie in Km² 30,00**1.2.2 - RISORSE IDRICHE**

* Laghi n° 0 * Fiumi e Torrenti n° 4

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 14,00 * Provinciali Km 12,00 * Comunali Km 66,00

* Vicinali Km 45,00 * Autostrade Km 0,00

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione**

* Piano regolatore adottato Si No
 * Piano regolatore approvato Si No
 * Programma di fabbricazione Si No
 * Piano edilizia economica e popolare Si No

Delibera C.C. n. 75/99

Delibera C.C. n. 163/77 e Delibera C.C. n. 195/99

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No
 * Artigianali Si No
 * Commerciali Si No
 * Altri strumenti (specificare)

Delibera C.C. n. 63/00

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
 (art. 12, comma 7, D.L.vo 77/95) Si No

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

P.I.P.

1.3 - SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.1		1.3.1.1	
CAT.	Categoria / Posizione economica	N° previsti P.O.	N° in servizio
A1	Categoria A - Posizione economica A1	0	0
A2	Categoria A - Posizione economica A2	0	0
A3	Categoria A - Posizione economica A3	0	0
A4	Categoria A - Posizione economica A4	0	0
A5	Categoria A - Posizione economica A5	0	0
B1	Categoria B - Posizione economica B1	8	0
B2	Categoria B - Posizione economica B2	0	2
B3	Categoria B - Posizione economica B3	15	9
B4	Categoria B - Posizione economica B4	0	1
B5	Categoria B - Posizione economica B5	0	2
B6	Categoria B - Posizione economica B6	0	4
B7	Categoria B - Posizione economica B7	0	0
C1	Categoria C - Posizione economica C1	24	12
C2	Categoria C - Posizione economica C2	0	3
C3	Categoria C - Posizione economica C3	0	1
C4	Categoria C - Posizione economica C4	0	5
C5	Categoria C - Posizione economica C5	0	1
D1	Categoria D - Posizione economica D1	17	3
D2	Categoria D - Posizione economica D2	0	3
D3	Categoria D - Posizione economica D3	4	5
D4	Categoria D - Posizione economica D4	0	6
D5	Categoria D - Posizione economica D5	0	2
D6	Categoria D - Posizione economica D6	0	0
	Dirigenti	0	0

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo	n°	57
fuori ruolo	n°	2

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Anno 2016	
1.3.3.1 - CONSORZI	n°	2	n°	2	n°	2	n°	2
1.3.3.2 - AZIENDE	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n°	14	n°	14	n°	14	n°	14
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n°	2	n°	2	n°	2	n°	2

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

- 1) Consorzio per la realizzazione di Strutture e Servizi per l'impresa.
- 2) Consorzio Società della Salute -

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n.º tot. e nomi)

- 1) Comune di Santa Croce Sull'Arno, Comune di San Miniato, Comune di Fucecchio, Comune di Castelfranco di Sotto, Comune di Santa Maria a Monte e Comune di Montopoli.
- 2) Comune di Castelfranco di Sotto, Comune di Montopoli in Val D'arno, Comune di Santa Croce sull'Arno, Comune di San Miniato, Azienda Usl 11 di Empoli.

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda**1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i****1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i****1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i****1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.**

- 1) COMPAGNIA PISANA TRASPORTI S.p.A. in liquidazione;(Con delibera di CC 23/2013 approvata dismissione - trasferimento proprietà in corso CTT Nord S.r.l.)
- 2) GEOFOR S.p.A.;
- 3) ECOFOR SERVICE S.p.A.
- 4) GEOFOR GESTIONE PATRIMONIO S.p.A.;
- 5) FIDI TOSCANA S.p.A.; (Con delibera di CC.23/2013 approvata dismissione)
- 6) CERBAIE S.p.A.;
- 7) PO.TECO. s.c.r.l.
- 8) A.P.E.S. S.c.p.a.
- 9) DOMUS SOCIALE s.r.l.
- 10) BANCA POPOLARE ETICA Soc. Coop a r.l. (Con delibera di CC 23/2013 approvata dismissione)
- 11) CIVITAS MONTOPOLI S.R.L.
- 12) AZIENDA ENERGETICA PROVINCIA DI PISA S.R.L.
- 13) RETIAMBIENTE SPA
- 14) CTT NORD SRL (Socio al 22/11/2013 - piano di liquidazione CTT Nord SRL)

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i**1) Soci C.P.T. S.p.A. in Liquidazione**

- Comuni di: PISA, BIENTINA, BUTI, CALCI, CALCINAIA, CAPANNOLI, CASCIANA TERME, CASCINA, CASTELNUOVO VAL DI CECINA, CHIANNI, CRESPINA, FAUGLIA, FUCECCHIO, LAJATICO, LARI, LORENZANA, MONTECATINI VALDICECINA, MONTOPOLI V/A, ORCIANO PISANO, PALAIA, PECCIOLI, POMARANACE, PONSACCO, PONTEDERA, SANTA MARIA A MONTE, SAN GIULIANO TERME, SAN MINIATO, SANTA CROCE S/A, TERRICCIOLA, VICOPISANO, VECCHIANO, VOLTERRA e Società Generale trasporti e Mobilità S.p.A. SGTM -

2) Soci GEOFOR SPA

- Comuni di: Pisa, Pontedera, Cascina, San Giuliano Terme, San Miniato, Vecchiano, Vicopisano, Calci, Santa Croce sull'Arno, Crespina, Ponsacco, Capannoli, Santa Maria a Monte, Fauglia, Lari, Buti, Calcinaia, Montopoli in V/A, Bientina, Castelfranco di Sotto, Palaia, Chianni, Casciana Terme.
- Cassa Di Risparmio di San Miniato Spa, Banca di Credito Cooperativo di Fornacette Scpa, Banca Popolare Società Cooperativa; - Forti Holding S.p.a.; Impresa lavori, Ingg. Umberto Forti e Figlio Spa; Piaggio e C. Spa, Pisambiente S.r.l.;

3) Soci ECOFOR SERVICE SPA

- Comuni di: Pisa, Pontedera, Cascina, San Giuliano Terme, San Miniato, Vecchiano, Vicopisano, Calci, Santa Croce sull'Arno, Crespina, Ponsacco, Capannoli, Santa Maria a Monte, Fauglia, Lari, Buti, Calcinaia, Montopoli in Val d'arno, Bientina, Castelfranco D/S, Palaia, Chianni, Casciana Terme;
- Cassa di Risparmio di San Miniato S.p.A.;
- Banca di Credito Cooperativo di Fornacette Scpa;
- Forti Holding S.p.A.;
- Impresa lavori Ingg. Umberto Forti e Figlio S.p.A.;
- Piaggio & C. S.p.A.;
- Banco Popolare Società Cooperativa.

4) Soci GEOFOR PATRIMONIO SPA

- Comuni di: Pisa, Pontedera, Cascina, San Giuliano Terme, San Miniato, Vecchiano, Vicopisano, Calci, Santa Croce sull'Arno, Crespina, Ponsacco, Capannoli, Santa Maria a Monte, Fauglia, Lari, Buti, Calcinaia, Montopoli in Val d'Arno, Bientina, Castelfranco D/S, Palaia, Chianni, Casciana Terme;

5) Soci FIDI TOSCANA SPA

Associazione di Categoria API Toscana, Confesercenti Regionale Toscana, Banca Carige Spa, Cassa di Risparmio di Firenze S.p.A., Banca di Credito Cooperativo di Cambiano, Banca del Monte di Lucca, Banca Interregionale Spa, Banca del Monte dei Paschi di Siena Spa, Banca Popolare di Cortona Spa, Banca Popolare di Lajatico, Banca Popolare Etica, Banca Popolare dell'Etruria e del Lazio, Banco di Lucca e del Tirreno, Banca Nazionale del Lavoro Spa, C.I.C. Toscana, C.N.A. Toscana, Cabel Holding spa, Cassa Risparmio di Carrara spa, Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci S.c.p.a, Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia spa, Cassa di Risparmio di San Miniato, Cassa di Risparmio di Volterra spa, Banca di Credito Cooperativo di Fornacette Scpa, Banca Popolare società Cooperativa, - Comuni di: Abetone, Bagno a Ripoli, Bibbiena, Borgo San Lorenzo, Camaiore, Campi Bisenzio, Capannoli, Carrara, Castelfiorentino, Cavriglia, Certaldo, Colle Val d'Elsa, Collesalvetti, Cortona, Empoli, Firenze, Fivizzano, Foiano, Follonica, Forte dei Marmi, Grosseto, Lajatico, Lamporecchio, Larciano, Livorno, Massa, Massa e Cozzile, Massarosa, Monsummano Terme, Montale, Montecatini Terme, Monteriggioni, Montevarchi, Montopoli in Val d'Arno, Pescia, Pietrasanta, Piombino, Pistoia, Poggibonsi, Pomaranace, Pontassieve, Prato, Rosignano Marittimo, San Giovanni Valdarno, San Marcello Pistoiese-Farmacia, Santa Croce S/A, Scandicci, Seravezza, Seravalle Pistoiese, Sesto F.no, Siena, Signa, Stazzena, Vecchiano, Viareggio, Volterra, Unione di comuni Montani del Casentino, Unione di comuni Montani delle Colline Metallifere, C. M. Elba Capraia, Unione Comuni della Garfagnana, C.M. della Lunigiana, Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve, Unione di comuni Montani Amiata Grossetana, Unione di comuni Montani del Mugello; C.M. Val di Bisenzio, Unione Montana Alta ValdiCecina, Unione Montana Valtiberina, Confartigianato Toscana, Unione Regionale del Commercio e Turismo e della Toscana, Unione Regionale Toscana della

Cooperazione, Confesercenti Regionale Toscana, CO.F.I.R., Coopfond spa, Federazione Regionale Ass. Ind. Toscana, Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo, Finpas Srl, Intesa San Paolo spa, Banca Itealease spa, Lucca Holding spa, - Provincia di: Arezzo, Firenze, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa, Pisa, Pistoia, Siena, - Regione Toscana, U.R.A.T., Unione Regionale CCIAA Toscana, Unipol Banca spa, Sviluppo Industriale spa, Banca Popolare di Vicenza, Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza, Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Il Risveglio.

6) Soci CERBAIE Spa

- Comuni di: Bientina, Buti, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme, Cascina, Castelfranco di Sotto, Chianni, Fauglia, Lajatico, Lari, Lorenzana, Montopoli in Val d'Arno, Peccioli, Ponsacco, Pontedera, Santa Croce sull'Arno, San Miniato, Santa Maria a Monte, Terricciola, Vicopisano.

7) Soci PO.TECO s.c.r.l.

Comune di Santa Maria a Monte, Consorzio Calzaturieri della Provincia di Pisa, A.S.S.A. Società Coop. Consortile, Comune di Montopoli Val d'Arno, Associazioni Conciatori Società Cooperativa, Consorzio Conciatori di Ponte a Egola, Provincia di Pisa, Comune di San Miniato, Comune di Santa Croce sull'Arno, Comune di Castelfranco di Sotto, Comune di Fucecchio.

8) Socia A.P.E.S S.c.p.a.

Comuni di: Bientina, Buti, Calci, Calcinaia, Capannoli, Casale Marittimo, Casciana Terme, Cascina, Castelfranco d/s, Castellina M.ma, Castelnuovo Valdicecina, Chianni, Crespina, Fauglia, Guardistallo, Lajatico, Lari, Lorenzana, Montecatini Valdicecina, Montescudaio, Monteverdi Marittimo, Montopoli in Val d'Arno, Orciano Pisano, Palaia, Peccioli, Pisa, Pomarance, Ponsacco, Pontedera, Riparbella, S. Croce S/A, Santa Luce, Santa Maria a Monte, San Miniato, San Giuliano Terme, Terriccicola, Vecchiano, Vicopisano, Volterra.

9) Soci DOMUS s.r.l.

Comuni di: S.Miniato, Castelfranco di Sotto, Santa Croce S.A., Santa Maria a Monte e Montopoli in Val d'Arno.

10) Soci Banca Popolare Etica

Al 31/12/2013 n. 36888 soci, di cui n. 30991 persone fisiche e n. 5897 persone giuridiche

11) Soci Civitas s.r.l.

100 % Comune di Montopoli

12) Soci A&P - Azienda Energetica Provincia di Pisa S.r.l. :

Provincia di Pisa, Comune di Pisa, Casciana terme, Calci, Montescudaio, Pomarance, Santa Maria a Monte, Montecatini Val di Cecina, Santa Croce sull'Arno, Calcinaia, Fauglia, Capannoli, Montopoli in Val d'Arno, San Miniato, Cascina.

13) Soci Retiambiente Spa

Comuni della Provincia di Livorno, Comuni della Provincia di Lucca, Comuni della Provincia di Massa Carrara, Comuni della Provincia di Pisa.

14) CTT NORD SRL

F.lli Lazzi srl, CAP soc. Cooperativa Pratese, Lazzi Cap Holdingh srl, SGMT Spa, CTT srl, STRATOS IN liquidazione, ATL Spa, CLAP Spa, Comuni di: Biantina, Buti, Calci, Calcinaia, Capannoli, Casciana T., Cascina, Castelnuovo Val di cecina, Chainni, Crespina, Fauglia, Fucecchio, Lajatico, Lari, Lorenzana, Montecatini Val di Cecina, Montopoli in V/A, Orciano, Palaia, Peccioli, Pisa, Pomarance, Ponsacco, Pontedera, S. Maria a Monte, S. Giuliano terme, San Miniato, S. Croce s/A., Terricciola, Vicopisano, Vecchiano, Volterra.

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

- 1) Distribuzione gas metano.
- 2) Servizio in concessione di liquidazione, accertamento e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e del Diritto delle pubbliche Affissioni

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

- 1) Enel Rete Gas S.p.A.
- 2) ICA SRL IMPOSTE COMUNALI AFFINI

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° 0**Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)**

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 22/01/2014 ha istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000, l'Unione dei Comuni denominata "Unione dei Comuni del Valdarno Inferiore" ed ha approvato l'Atto Costitutivo e lo Statuto .

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

- 1) FONDAZIONE DOPO DI NOI

1) da statuto COMUNE DI: Empoli, Cerreto Guidi, Vinci, San Miniato, Fucecchio, Castelfranco di Sotto, Capraia e Limite, Montelupo F.No, Castelfiorentino, Certaldo, Gambassi Terme, Montaione, Montespertoli, Montopoli in Val d'Arno, Santa Croce sull'Arno,

OLTRE: Associazione Genitori Ragazzi disabili di Certaldo, Senza Barriere Onlus, Pubblica assistenza Croce d'Oro, Associazione ass. Handicap psicofisici, Asl 11 di Empoli, Ven. Arciconfr. della Misericordia di Empoli, Berni Bruno, Bagnoli Loriani, ass. Italiana Assistenza agli spastici Sezione Empoli, Centro Accoglienza disabili Il Girasole Gavena, Assoc. Pubbliche Assistenza Riunite di Empoli, Fondazione Cassa di Risparmio di San Miniato, Pubblica Assistenza Montelupo Fiorentino Onlus, Pubblica assistenza di Montopoli in Val d'Arno, Confraternita di Misericordia di Montelupo Fiorentino, Banca di Credito Coop. di Cambiano, Mancini Stefano, Mostardini Foresto, Mostardini Elena, Mostardini Lucia, Rossi Varis.

AUTORITA'

- 1) A.I.T. - Autorità Idrica toscana - Con l'entrata in vigore della L.R. 28/12/2011, n. 69 le funzioni Servizio Idrico Integrato sono trasferite all'A.I.T. Autorità Idrica Toscana

L'Autorità Idrica Toscana è ente rappresentativo di tutti i comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente l'intera circoscrizione territoriale regionale, con esclusione dei territori dei comuni di Marradi, Firenzuola e Palazzuolo sul Senio. 2) **COMUNITA' DI AMBITO ATO TOSCANA COSTA** istituito ai sensi della L.R. 61/2007 accorpando ATO3. N. 111 comuni rientranti nel territorio di competenza (Comuni delle Province di Livorno, Lucca, Massa Carrara e Pisa

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA****Oggetto**

Nuovo

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- X in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE**Oggetto****Altri soggetti partecipanti****Impegni di mezzi finanziari****Durata del Patto territoriale****Il Patto territoriale è:**

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Protocollo d'intesa per il sistema della Filiera Moda (pelle, cuoio, calzatura, pelletteria e lavorazioni meccaniche collegate.(G.C. N. 26/2013)

Altri soggetti partecipanti

Provincia di Pisa, comune di San Miniato, Castelfranco di sotto, Montopoli v/a, S. Croce S/A, IT Cattaneo di San Miniato, Associazione Conciatori di S. Croce, Consorzio Conciatori Ponte a Egola, CNA Pisa, Confartigianato Pisa, Assa , Po.Te.Co. srl, Istituto tecnico superiore nuove tecnologie per il Made in Italy

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Attività Estive 2013 - Protocollo d'intesa con l'Associazione " La Ruzzola"(G.C. n. 71/2013)

Altri soggetti partecipanti

La Ruzzola

Impegni di mezzi finanziari 1.336,20**Durata**

anno 2013

Indicare la data di sottoscrizione 21/05/2013**1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)****Oggetto**

Protocollo d'intesa per la regolamentazione delle attività e delle funzioni del centro risorse educative della zona del valdarno inferiore CRED (G.C. N. 86/2013)

Altri soggetti partecipanti

Comune di San Miniato, Santa Croce s/A, Montopoli e Castelfranco di Sotto e Società della Salute Valdarno Inferiore

Impegni di mezzi finanziari 0,00**Durata**

fino al 16/05/2016

Indicare la data di sottoscrizione**1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)****Oggetto**

Rete Museale del Valdarno di Sotto - Accordo ai sensi dell'art. 15 L.241/90 per la gestione della didattica museale afferente il progetto PIC 2013 "Piccoli musei crescono"(G.C. n. 119/2013)

Altri soggetti partecipanti

Comune di San Miniato, Castelfranco di Sotto, Montopoli in Val d'Arno, Diocesi San Miniato

Impegni di mezzi finanziari 3.500,00**Durata**

piano della cultura 2013

Indicare la data di sottoscrizione 19/09/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Accordo per la gestione del centro di telerilevamento delle emissioni (G.C. n. 136/2013)

Altri soggetti partecipanti

Regione Toscana, Provincia di Pisa, Unione dei Comuni Circondario Empolese, Comuni di Castelfranco di Sotto, Fucecchio, Montopoli, San Miniato, S. Croce sull'Arno, Privati

Impegni di mezzi finanziari 3.720,00

Durata

2013-2015

Indicare la data di sottoscrizione 31/10/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Protocollo d'Intesa con l'Istituto Comprensivo G. Galilei A.S. 2013/2014 - Ampliamento e qualificazione dell'offerta formativa (G.C. n. 180/2013)

Altri soggetti partecipanti

Istituto comprensivo Galilei - Regione toscana

Impegni di mezzi finanziari 8.500,00

Durata

a.s. 2013-2014

Indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Accordo per l'utilizzo reciproco di graduatorie concorsuali pubbliche (G.C. n. 191/2013)

Altri soggetti partecipanti

Comune di San Miniato, Santa Croce s/A, Castelfranco di Sotto

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Protocollo d'intesa per la prevenzione ed il contrasto della violenza di genere, della violenza intrafamiliare, della violenza assistita e degli atti persecutori per la promozione ed attuazione dei programmi di recupero dei soggetti maltrattati e dei programmi di sostegno alle vittime di reato

Altri soggetti partecipanti

Prefettura di Pisa, Provincia di Pisa, Comuni di Pisa, Bientina, Buti, Calci, Calcinaia, Capannoli, Casale M., Casciata T., Cascina, Castellina M., Castelfranco d/s., Castelnuovo VdC, Chianni, Crespina, fauglia, Guardistallo, Lajatico, Iari, Lorenzana, Montecatini V/C, Montescudaio, Monteverdi M., Orciano P., Palaia, Peccioli, Pomarance, Ponsacco, Pontedera, Riparbella, S. Croce s/Arno, Santa Luce, S. Maria a Monte, S. Giuliano Terme, San Miniato, Tericciola, Vecchiano, Vicopisano, Volterra, e altri

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

Indicare la data di sottoscrizione 06/12/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Protocollo d'intesa per la manutenzione del G.P.N. delle colline pisane Ippovia -Mountainbike-Trekking

Altri soggetti partecipanti

Comune Palaia, Pontedera, Ponsacco, Calcinaia, San Miniato, Volterra, Montecatini Val di Cecina, Lajatico, Chianni, Peccioli, Capannoli, Lari e Provincia di Pisa

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

TRIENNALE

Indicare la data di sottoscrizione 22/03/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Gestione in forma associata degli sportelli unici integrati

Altri soggetti partecipanti

Comuni di Castelfranco di Sotto, Fucecchio, Santa Croce sull'Arno, San Miniato, Santa Maria a Monte

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

10 anni

Indicare la data di sottoscrizione 22/02/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)**Oggetto**

Gestione associata di funzioni amministrative e prestazioni in materia di personale dipendente - Istituzione Ufficio personale associato tra i comuni di Santa Croce S/A, San Miniato, Montopoli V/A, Castelfranco di Sotto e Societa' della Salute Valdarno Inferiore

Altri soggetti partecipanti

Comuni di Santa Croce S/A, San Miniato, Castelfranco di Sotto e Societa' della Salute Valdarno Inferiore

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata

5 anni

Indicare la data di sottoscrizione 10/01/2013

1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- **Riferimenti normativi**
- **Funzioni o servizi**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- **Riferimenti normativi**
L'Ente svolge su delega della Regione alcuni servizi in relazione a:
 - L.R. n° 3/94;
- **Funzioni o servizi**
Essi sono:
 - Funzione relative Settore Sportivo e ricreativo;
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
La Regione trasferisce all'Ente le seguenti risorse per ciascun anno:
Per settore sportivo e ricreativo €. 700,00.
- **Unità di personale trasferito**
Nessuna

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

L'Economia insediata opera in larga misura nel settore calzaturiero : si rileva altresì la presenza di molte attività del settore delle costruzioni (edili, piastrellisti, elettricisti, idraulici, falegnami, imbianchini, etc.) . Le aziende del settore agricolo sono presenti nella misura indicativa del 7% del totale delle U.L. : la maggior parte dei terreni non sono condotti come attività prevalente, ma a servizio dei consumi familiari.

Le imprese a carattere artigianale sono circa il 50% delle imprese attive sul territorio (imprese attive 979 delle quali artigianali n. 404) : molte sono le ditte a conduzione familiare .

Per i dati aggiornanti a dicembre 2012 vedi di seguito i dati elaborati per il piano strutturale.

Negli ultimi anni è stato registrato un crescente interesse da parte di imprenditori ad investire sul territorio del Comune di Montopoli in Val d'Arno (Pi) nel settore del turistico-ricettivo ed agriturismo.

IMPRESE ATTIVE: 1001

delle quali:

- Imprese attive iscritte come Ditte Individuali n. 597
- Imprese attive iscritte come Imprese Artigiane n. 404

- Aziende del settore costruzioni n. 238
- Aziende del Settore Agricoltura, Silvicoltura, Pesca, n. 59
- Attività Agrituristiche: n. 7 delle quali n. 4 a Montopoli e n. 3 a Marti
- Numero totale dei posti letto da attività Agrituristiche n. 63
- Numero Alberghi n. 2 (1 a San Romano e 1 a Montopoli)
- Numero totale posti letto da alberghi n. 69
- Numero attività affittacamere: n. 11 delle quali 1 a Casteldelbosco, n. 4 a Marti, n. 2 a Capanne e n. 4 a Montopoli
- Numero totale posti letto da affittacamere n. 66
- Numero campeggi n. 1
- Numero posti letto da campeggi n. 380
- Numero strutture ricettive tipo case-appartamenti per vacanze: n. 14 di cui n. 4 a Montopoli, n. 6 a Casteldelbosco, n. 1 a San Romano, n. 1 a Capanne e n. 2 in loc. Marti
- Numero totale posti letto da case/appartamenti n. 184
- Numero strutture ricettive tipo case per ferie n. 1 a Marti
- Numero totale posti letto da case per ferie: n. 25
- Numero esercizi commerciali di vicinato n. 134
- Numero medio strutture di vendita n. 2 di cui n. 1 del settore alimentare e 1 non alimentare
- Numero di esercizi di somministrazione alimenti e bevande n. 32
- Numero distributori riviste e periodici , punti esclusivi e non esclusivi, n. 7 di cui 4 a San Romano, 1 a Montopoli, n. 1 a Capanne e n. 1 a Casteldelbosco
- Numero e dislocazione farmacie n. 3 delle quali 1 comunale a Capanne (Civitas Montopoli srl), 1 a San Romano, (Martini srl) e n.1 a Montopoli (Salvadori srl)
- Numero e dislocazione mercati settimanali su aree pubbliche n. 4 delle quali 1 settimanale il sabato a Montopoli capoluogo, 1 settimanale il mercoledì a San Romano, 1 settimanale il martedì a Capanne, 1 settimanale il Giovedì a Marti

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
* Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	8.682.797,29	9.182.891,07	9.683.107,00	9.311.336,00	9.635.193,00	9.082.311,00	-3,84	

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Imposte	2.658.863,66	3.436.682,04	3.381.600,00	3.621.500,00	3.660.500,00	3.661.500,00	7,09	
Tasse	1.669.976,28	1.674.966,35	1.903.103,00	1.888.218,00	1.865.200,00	1.895.200,00	-0,78	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	918.295,39	835.302,90	609.500,00	466.500,00	433.500,00	433.500,00	-23,46	
TOTALE	5.247.135,33	5.946.951,29	5.894.203,00	5.976.218,00	5.959.200,00	5.990.200,00	1,39	

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI

	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
ICI II^ Casa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Fabbr.prod.vi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

Dal 2012 le entrate tributarie avevano subito diverse modifiche in relazione a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 23/2011 - Federalismo fiscale - e dal D.L. mn. 201/2011, convertito nella Legge n. 214/2011, la cosiddetta Manovra Monti, con l'anticipazione dell'IMU sperimentale, di cui una parte da versare allo Stato. Già la Legge n. 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) aveva apportato ulteriori modifiche: l'attribuzione allo Stato del gettito dei fabbricati "D" e l'introduzione della Tares. Nel corso dell'anno 2013, poi, vi è stata l'esenzione dall'IMU della prima abitazione ad altre fattispecie con accollo da parte dello Stato del trasferimento ai comuni del mancato gettito conseguente a tale decisione. Sempre nell'anno 2013 è stato introdotto il Fondo di Solidarietà Comunale che è alimentato in parte con una quota dell'IMU di spettanza dei Comuni. Con la Legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014) si ha l'introduzione della IUC (Imposta Unica Comunale) che si compone dell'IMU (Imposta municipale propria), la TARI (Tassa sui rifiuti) e la TASI (nuovo tributo per i servizi indivisibili).

TARI

La Giunta Comunale con propria deliberazione ha proposto il Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale, sulla base del quale sono elaborate le tariffe che la Giunta Comunale con deliberazione propone al Consiglio. Le previsioni di entrata di tale tributo sono state fatte sulla base delle tariffe e della copertura al 100% del costo del servizio rifiuti.

La previsione di entrata dai contribuenti, compreso il tributo provinciale ammonta ad € 1.806.718,00, mentre l'entrata da agevolazioni ecc. - art. 1 c. 660 L. 147/2014 - ammonta ad € 34.500,00 ed il contributo del Muir ad € 5.000,00.

TASI

In merito alla TASI, il comma 676 dell'art. 1 della Legge n. 147/2013, stabilisce nella misura del 1 per mille l'aliquota di base, attribuendo al comune la facoltà di ridurre l'aliquota del

tributo fino all'azzeramento. Il comma 677 del medesimo articolo, attribuisce al comune la facoltà di determinare le aliquote del tributo, purché sia rispettato il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non deve essere superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31/12/2013, fissata al 10,6 per mille ed altre minori aliquote. Per il solo anno 2014, l'aliquota massima della TASI non può eccedere il 2,5 per mille. Il comune può superare i limiti di cui sopra per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti o inferiori a quelli determinatisi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili, anche tenendo conto di quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 06/12/2011, n. 201. L'aliquota prevista per i fabbricati rurali strumentali, di cui all'articolo 13, comma 8, del D.L. 06/12/2011, n. 201, non può eccedere il limite del 1 per mille.

La Tasi non si applica sui terreni agricoli.

Il suo gettito e' destinato a finanziare i costi dei servizi indivisibili, come individuati dall'Ente.

Per l'anno 2014 le aliquote TASI sono state proposte dalla Giunta al Consiglio Comunale con delibera n. 102/2014 e sulla base di esse e' stata fatta la previsione di entrata, che ammonta ad € 729.000,00.

IMU

A partire dal 2014 l'IMU entra a regime completo; non si applica all'abitazione principale ed alle relative pertinenze ad eccezione delle abitazioni di cat. A/1, A/8 e A/9 ed altre particolari tipologie: la normativa e' simile a quella dell'anno precedente.

L'aliquota standard e' il 7,6 per mille e l'aliquota massima e' il 10,6 per mille;

per le abitazioni principali di cat. A/1, A/8 e A/9 l'aliquota minima e' il 4,00 per mille e quella massima il 6,00 per mille.

Anche per l'anno 2014 il gettito IMU derivante dai fabbricati del gruppo catastale D ad aliquota base (7,6 per mille), spetta allo Stato, mentre il gettito che deriva dalla maggiore aliquota spetta al Comune.

La stima del gettito IMU 2014 e' ancora strettamente collegata alla stima del gettito del Fondo di Solidarietà comunale: infatti il Comune e' tenuto a versare allo Stato una parte del gettito IMU di spettanza comunale per destinarlo all'alimentazione del Fondo di solidarietà comunale.

Per il 2014, sulla base della banca dati dell'ufficio tributi, degli incassi registrati nell'anno 2013 e delle aliquote proposte dalla Giunta Comunale al Consiglio Comunale con deliberazione, il gettito che dovrebbe derivare per il Comune (quindi al netto del gettito dei "D" ad aliquota base) e' stimato in circa € 2.550.000,00.

Dall'importo suddetto (€ 2.550.000,00) deve essere detratta la quota che si trattiene lo Stato sui versamenti effettuati dai contribuenti a titolo di alimentazione del Fondo di Solidarietà Comunale per l'anno 2014, che e' pari ad € 755.369,37, come comunicato dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet, pertanto la previsione di Bilancio ammonta ad € 1.795.000,00. Le aliquote IMU 2014 dovranno rispettare quanto stabilito dall'art. 1, c. 677, della Legge n. 147/2014 (Legge di stabilità 2014) in base al quale la somma delle aliquote TASI più IMU non supera l'aliquota massima prevista per l'IMU al 31/12/2013 per le diverse tipologie di immobili .

ICI - TARSU . RECUPERI

La stima del recupero sia dell'I.C.I. che della TARSU è conseguente all'attività accertativa effettuata dall'Ufficio Tributi ed il gettito complessivo previsto ad € 174.000,00.

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI

La gestione dell'Imposta sulla Pubblicità ed i Diritti per le Pubbliche Affissioni è affidata in gestione alla Ditta ICA S.r.l. con il sistema ad aggio e la previsione si basa sul gettito

storico; complessivamente ammonta ad € 69.000,00.

ADDITIONALE IRPEF

L'aliquota dell'addizionale comunale all'Irpef non può eccedere lo 0,8%.

Per l'anno 2014, la Giunta ha proposto l'applicazione a scaglioni dallo 0,76% allo 0,80% con la soglia di esenzione per i redditi annui imponibili Irpef delle persone fisiche non superiori ad € 11.500,00, con la specifica che se il reddito supera il predetto limite, l'addizionale si applica all'intero reddito.

Sulla base delle aliquote proposte il gettito stimato ammonta ad € 911.000,00, anche in riferimento a quanto accertato nell'anno 2013.

Le previsioni sono in linea con l'elaborazione effettuata sulla base dei redditi 2012 del territorio comunale mediante il sistema telematico di calcolo messo a disposizione dal Ministero delle Finanze.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Tale fondo è distribuito dallo Stato ed è alimentato in parte con una quota che il Ministero delle Finanze preleverà dall'IMU 2014 di spettanza dei comuni, ed è ripartito tra i comuni sulla base di criteri quali il Fondo di solidarietà assegnato per l'anno scorso, gettito Imu, gettito Tasi, riduzioni per spending review ed altre riduzioni.

Sulla base dei dati comunicati dal Ministero delle Finanze e Ministero dell'Interno, per l'anno 2014 esso ammonta ad euro 520.072,13.

In relazione a quanto previsto dall'art. 47 del DL. n. 66/2014 ("Concorso dei comuni ... alla riduzione della spesa pubblica"), tale importo deve essere ridotto della quota di risparmi di spesa assegnata al comune, che è pari ad euro 67.957,50.

2.2.1.4 - Per l' I.C.I. indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni 0,00 %

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità' del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili

Le aliquote IMU sono state proposte al Consiglio Comunale con deliberazione della Giunta Comunale.

Le tariffe TARI sono state proposte dalla Giunta Comunale con deliberazione e la previsione di entrata è fatta in relazione alle superfici imponibili ed alle tariffe proposte che prevedono la copertura integrale dei costi del servizio.

Le aliquote TASI sono state proposte dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 102/2014, per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi

Benedetti Dott.ssa Carla - Posizione Economica D5 - Funzionario

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	72.214,26	61.941,49	918.285,00	188.057,00	58.132,00	21.250,00	-79,52	
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	188.080,64	88.609,30	79.631,00	167.856,00	71.856,00	71.856,00	110,79	
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	1.927,18	7.545,98	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	55.262,99	131.248,43	136.077,00	102.800,00	102.800,00	102.800,00	-24,45	
TOTALE	317.485,07	289.345,20	1.134.693,00	459.413,00	233.488,00	196.606,00	-59,51	

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

A seguito della fiscalizzazione dei trasferimenti statali avvenuta nel 2011, tra queste entrate figurano soltanto il trasferimento statale per il contributo agli investimenti per i mutui ancora in ammortamento, il contributo statale ai sensi dell'art. 10 quater del DL n. 35/2013 convertito nella legge n. 64/2013 che prevede l'attribuzione di un contributo a favore dei comuni che hanno registrato il maggior taglio di risorse operato negli anni 2012 e 2013 per effetto dell'assoggettamento degli immobili posseduti dagli stessi comuni nel proprio territorio all'IMU, il contributo assegnato con DMI 20 giugno 2014 a titolo di rimborso per minor gettito IMU derivante dall'esenzione IMU per i fabbricati costruiti e destinati alla vendita dalle imprese costruttrici (immobili merce) ed altre esenzioni e la quota spettante ai sensi dell'art. 1, comma 73 l, della Legge n. 147/2013 (Legge di stabilita'2014)e successive modifiche e cioe' la quota dei 625 mil. di euro.

La previsione di entrata ammonta complessivamente ad € 188.057,00.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore

I trasferimenti della Regione ammontano:

	anno 2014	anno 2015	anno 2016
a) Per Funzioni di Istruzione Pubblica	€ 11.200,00	€ 11.200,00	€ 11.200,00
b) Per Funzioni delegate settore Sportivo e ricreativo	€ 700,00	€ 700,00	€ 700,00
c) Per Funzioni nel settore Sociale	€ 60.656,00	€ 60.656,00	€ 60.656,00
d) Per funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	€ 96.000,00	-	-

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)**2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Proventi dei servizi pubblici	646.504,59	619.635,57	559.928,00	530.626,00	542.626,00	542.626,00	-5,23	
Proventi dei beni dell'Ente	156.098,83	161.382,52	175.805,00	198.550,00	212.050,00	212.050,00	12,94	
Interessi su anticipazioni e crediti	41.198,32	35.855,19	16.114,00	16.050,00	20.050,00	20.050,00	-0,40	
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	2.184,08	3.382,42	2.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-13,04	
Proventi diversi	892.923,96	585.462,63	547.044,00	561.279,00	600.779,00	600.779,00	2,60	
TOTALE	1.738.909,78	1.405.718,33	1.301.191,00	1.308.505,00	1.377.505,00	1.377.505,00	0,56	

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

La Giunta Comunale con deliberazione n. 103 /2014 ha approvato le tariffe per i servizi a domanda individuale, confermando le tariffe già in vigore.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Il servizio eroga circa 66.300 pasti annui per 365 presenze giornaliere medie per 800 utenti.

La tariffa del servizio è di €. 3,42 per gli alunni delle scuole materne ed elementari e di €. 3,73 per gli alunni della scuola medie. Vengono applicate riduzioni sulla base della dichiarazione ISEE presentate e esenzioni su richiesta servizi sociali.

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio è attivo per gli alunni delle scuole materne, elementari e medie (medie solo andata ed in presenza di posti disponibili). Assicura il trasporto a circa 373 ragazzi e ragazze, per una tariffa di €. 150,00 annue (servizio intero). Vengono applicate riduzioni sulla base delle dichiarazioni ISEE presentate e esenzioni su richiesta dei servizi sociali.

NIDI D'INFANZIA

Il servizio d'infanzia Peter Pan, dispone di n. 15 posti in compresenza ed accoglie fino a 30 bambini dai 10 mesi ai 3 anni di età. Le tariffe variano a seconda del pacchetto orario prescelto (min. 4 ore - max. 9 ore). Vengono applicate riduzioni sulla base delle dichiarazioni ISEE presentate e esenzioni su richiesta dei servizi sociali.

Il nido IL GALEONE DORATO a Castel del bosco, può ospitare fino a 45 bambine e bambini in compresenza con età da 3 mesi a 3 anni. Le tariffe variano a seconda della fascia oraria prescelta (da 6 a 9 ore) e sono uguali alle tariffe del nido d'infanzia di San Romano (Peter Pan)

CENTRO GIOCO EDUCATIVO

Il servizio dispone di n. 9 posti in compresenza. Vista la flessibilità di scelta dei giorni settimanali di frequenza (da 1 a 5) può accogliere un numero variabile di bambini. Vengono applicate riduzioni sulla base delle dichiarazioni ISEE presentate e esenzioni su richiesta dei servizi sociali.

VIOLAZIONE NORME DEL CODICE DELLA STRADA

Nell'anno 2014, proseguendo nella programmazione già intrapresa lo scorso anno, sarà dato particolare rilievo al contrasto dei comportamenti pericolosi da parte degli utenti della strada intensificando il controllo sulle direttrici di maggior scorrimento che interessano il territorio comunale e soggette a maggior rischio di incedibilità.

Inoltre l'attività della polizia municipale pur continuando a vigilare sugli illeciti della normativa del codice della strada, e sul corretto utilizzo del suolo pubblico, andrà ad espandersi verso un controllo del territorio a più ampio spettro, con particolare attenzione ai comportamenti illeciti ambientali, edilizi, agli insediamenti produttivi, alle attività commerciali.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

Il totale dei proventi dei beni dell'Ente deriva dalla locazione del seguente patrimonio disponibile:

- n° 1 ambulatorio medico sito nella frazione di Marti;
- terreni a Castel del Bosco per l'installazione di antenne, dati in uso ad imprese che operano nel settore delle telecomunicazioni;
- edificio comunale sito in via Masoria (ex magazzino comunale),
- sala " Rabai" (inserita all'interno del complesso museale del comune)

Dall'anno 2007 in queste voci figurano : i proventi COSAP ed il canone di affitto della Farmacia Comunale, che eroga all'Ente la società Civitas S.r.l.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6	7	
Alienazione di beni patrimoniali	557.817,00	633.326,20	70.020,00	52.600,00	0,00	351.000,00		-24,88
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00		-100,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	46.077,95	250.000,00	204.000,00	1.020.000,00	1.466.000,00	0,00		400,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	816,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	400.000,00		-100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	599.761,16	437.846,05	708.000,00	494.600,00	599.000,00	767.000,00		-30,14
TOTALE	1.204.472,11	1.321.172,25	1.182.020,00	1.567.200,00	2.065.000,00	1.518.000,00		32,59

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

La previsione di entrata da alienazioni e concessioni di beni patrimoniali è conseguente alle ipotesi di alienazioni e concessioni del patrimonio comunale come previsto dal piano triennale delle alienazioni approvato dalla G.C. con deliberazione n. 91/2014, nel quale si prevedono alienazioni o cessioni di diritti : nel 2014, per € 52.600,00 e nel 2016 per € 351.000,00.

- Nel triennio sono previsti i seguenti trasferimenti dalla Regione, Provincia ed altri:

VOCE	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
A) Trasferimenti da privati	€ 97.000,00	€ 0,00	€ 0,00
B) Trasferimenti dalla Regione per interventi sul territorio e ambiente	€ 1.000.000,00	€ 700.000,00	€ 0,00
C) Trasferimento dalla Regione per pista ciclabile	€ 0,00	€ 766.000,00	€ 0,00
D) Trasferimento dalla Regione per impianti sportivi	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00

E) Trasferimenti dall'Unione Europea € 0,00 € 0,00 € 400.000,00

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6	7	
	508.477,10	392.925,41	400.000,00	397.600,00	599.000,00	767.000,00	-0,60	
TOTALE	508.477,10	392.925,41	400.000,00	397.600,00	599.000,00	767.000,00	-0,60	

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scoppio nel triennio: entità ed opportunità

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

La Legge n. 64/2013, ha prorogato al 2014 quanto stabilito dall'art. 2, comma 8, della legge n. 244/07 - Legge Finanziaria 2008 - che permetteva di utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni per il finanziamento delle spese correnti per una quota non superiore al 50% ed a manutenzione straordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale per una quota non superiore ad un ulteriore 25%.

In relazione a quanto sopra, i proventi per permessi di costruire sono stati destinati al finanziamento delle spese correnti nella seguente misura:

Anno 2014: €. 120.000,00, su un totale entrate da oneri previsto in €. 397.600,00, nei limiti di legge.

Anni successivi: nessuna destinazione a spese correnti.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

Nel triennio 2014/2016 non è previsto il ricorso al credito da utilizzare per il finanziamento delle spese d'investimento: infatti tale forma di finanziamento degli investimenti rende più difficile il rispetto del Patto di stabilità interno, in relazione al meccanismo di calcolo del rispetto degli obiettivi.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli

La contrazione di mutui genera effetti negativi sulle spese correnti e ciò incide negativamente sugli equilibri di bilancio.

In relazione a quanto previsto dall'attuale normativa, si precisa che l'Ente non ha mai utilizzato strumenti finanziari derivati, né se ne prevede l'utilizzo.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6	7	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2.2.7.2 - Dimostrazione dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

In relazione alle attuali previsioni dell'andamento di cassa, l'Ente non ha previsto nel triennio il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente

La programmazione 2014-2016 cerca di tradurre in azioni concrete gli indirizzi politico-amministrativi contenuti nel Programma di Legislatura 2014-2019, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 51 del 13/06/2014, quantificando la spesa ed individuando le risorse finanziarie necessarie alla loro attuazione. Le previsioni di parte corrente nel triennio 2014-2016 dimostrano la volontà dell'Ente di continuare ad erogare i medesimi servizi, nonostante gli interventi normativi dei governi che si sono succeduti negli ultimi anni (il decreto "Salva Italia", gli interventi di Spending Review, ecc.) abbiano ridotto in maniera molto consistente le risorse dei Comuni ; ciò e' stato possibile con molta difficoltà' e con manovre sui tributi locali.

Il raggiungimento degli equilibri sia del bilancio annuale 2014 che del pluriennale 2014-2016 e' risultato, ancora una volta, estremamente difficoltoso anche a causa dell'instabilità' del quadro normativo che incide negativamente sull'attività' programatoria dell'Ente. Gli stessi sono stati raggiunti sia cercando di contenere le spese correnti, dove e' stato possibile, nonostante l'incremento dei costi di molti fattori produttivi , con manovre tributarie e, per il 2014, con l'applicazione di oneri di urbanizzazione al finanziamento delle spese correnti per € 120.000,00.

La programmazione per gli anni 2014/2016 non prevede nuove esternalizzazioni di servizi.

Le previsioni di entrata, sempre per il triennio 2014-2016, , sono state elaborate sulla base di quanto comunicato dai responsabili dei servizi, delle informazioni possedute al momento e sulla base di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di finanza locale.

Per le spese correnti riferite all'acquisto di beni e servizi ,gli stanziamenti, per gli anni 2015 e 2016 , sono stati iscritti considerando un tasso programmato di inflazione dell'1,5% per entrambi gli anni.

In relazione a quanto stabilito dall'art. 47 del DL 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, si e' reso necessario prevedere una riduzione delle spese correnti sulla base del taglio di risorse comunicato dallo Stato.

Non figurano spese di sviluppo, derivanti dalla utilizzazione di nuove opere, in relazione alle previsioni di investimenti e non e' prevista la contrazione di nuovi mutui.

Le previsioni di spesa per investimenti per il triennio 2014/2016 derivano dal programma triennale delle opere pubbliche approvato dall'Amministrazione , avendo a riferimento la normativa della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni.

La sua effettiva realizzazione, e' fortemente condizionata dalle norme sul Patto di stabilità' interno che impone ai comuni obiettivi molto alti, in particolar modo per il nostro comune a causa delle numerose opere in corso di realizzazione che vi sono.

Su tale aspetto l'Amministrazione ha cercato, con grande difficoltà', di rispettare i propri impegni di risanamento della finanza pubblica e gli effetti piu' forti si sono avuti sulla possibilità' di pagamenti per le spese d'investimento.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente SOCIETA' DI CAPITALI

N. 1- Compagnia Pisana Trasporti S.p.A. in liquidazione - Gestiva l'organizzazione e l'esercizio di servizi di trasporto, sia pubblico che privato, regionale e locale di persone e di merci. Con deliberazione di C.C. n. 82 del 28/9/12 è stato approvato il riordino delle aziende di gestione del servizio pubblico locale mediante conferimento in CCT NORD SRL e scioglimento di CPT SPA - Con ulteriori deliberazioni di CC 23 e 54/2013 è stata disposta la dismissione della partecipazione nella società CPT. N. 2/3/4 - Geofor S.p.A. - Ecofor Service Spa - Geofor Patrimonio Spa che gestiscono i servizi di vario genere legati allo smaltimento di rifiuti, rispettivamente a) Smaltimento rifiuti solidi urbani, b) smaltimento di rifiuti industriali, di movimento terra, gestione discarica e c) Gestione del patrimonio immobiliare ed impiantistico. N. 5 - Fidi Toscana S.p.A. . Attività' finanziaria di consulenza e supporto alle piccole e medie imprese. Agevolare l'accesso al credito delle imprese di minori dimensioni, che

seppur sprovviste di garanzie, presentino valide prospettive di sviluppo, al fine di indirizzare le attività al perseguimento degli obiettivi fissati nel programma regionale di sviluppo economico e nei piani di intervento settoriale di cui all'art. 5 dello statuto regionale. Con deliberazione di CC 23 e 54/2013 è stata disposta la dismissione della partecipazione a questa società.

N. 6 - Cerbaie S.p.A.: attraverso la quale l'Ente partecipa alla società Acque S.p.A. che gestisce il servizio idrico integrato di tutti i comuni facenti parte dell'ATO. La società ha per oggetto la progettazione e gestione di sistemi di reti di acquedotti e fognature; la realizzazione e la gestione di opere ed impianti necessari alla captazione, distribuzione e commercializzazione dell'acqua sia per usi civili che industriali o agricoli.

N. 7 - Po.te.co s.c.r.l. che opera nel settore della ricognizione, monitoraggio, sviluppo delle imprese piccole e medie operanti nel settore conciario della Regione Toscana con particolare riguardo allo stato della ricerca, del trasferimento tecnologico, dell'innovazione e della formazione professionale; la società non ha scopo di lucro.

N. 8 - A.P.E.S. s.c.p.a. che gestisce l'attività precedentemente svolta dall' I.A.C.P. - la società svolge funzioni attinenti al recupero, manutenzione e gestione amministrativa del patrimonio dei comuni destinato all'Edilizia Residenziale Pubblica e del patrimonio loro attribuito nonché quelle attinenti a nuove realizzazioni, che dai soci conferito, affidato o comunque attribuito alle società, secondo i contratti di servizio e gli atti stipulati; acquisizione e vendita per conto dei comuni, progettazione, finanziamento, realizzazione e gestione del nuovo patrimonio edilizio destinato ad E.R.P.

N. 9 - DOMUS Sociale S.r.l. che opera nel settore "casa". La società ha per oggetto la ricerca, l'acquisizione di un patrimonio immobiliare da destinare alla collettività di cittadini italiani e stranieri che dispongano di un reddito insufficiente a soddisfare le proprie necessità abitative.

N. 10 - Banca Popolare Etica Soc. Coop. per azioni a r.l. quale istituto che sostiene il mondo no profit e l'economia solidale. Finanzia la cooperazione sociale, la cooperazione internazionale, la tutela dell'ambiente, la società civile. Con deliberazioni di CC 23 e 54/2013 è stata disposta la dismissione della partecipazione a questa società.

N.11 - CIVITAS MONTOPOLI s.r.l. per l'erogazione di servizi pubblici locali quali la gestione del Servizio Farmacia Comunale del quale è titolare il comune.

n. 12 - AZIENDA ENERGETICA PISANA, per la Gestione domanda energetica con finalità di interesse pubblico e per la promozione efficienza energetica, per il migliore utilizzo risorse locali e rinnovabili e il miglioramento protezione ambiente oltre allo sviluppo di attività in campo energetico-ambientale -

n. 13 - RETI AMBIENTE SPA per lo svolgimento in favore dei comuni soci di tutti i servizi e attività preparatorie, organizzative, accessorie e strumentali al successivo ampliamento del suo capitale ad un socio industriale aventi le caratteristiche di cui all'art. 4. c.12 del dlgs 138/11, convertito in L. 14/09/2011 n. 148, nonché di altre norme concernenti le società a capitale misto per la gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica ed in questo caso del servizio di gestione dei rifiuti.

14) CTT NORD SRL - Gestisce l'organizzazione e l'esercizio di servizi di trasporto, svolto precedentemente da Cpt S.p.A in liquidazione. Come da piano di riparto della Cpt Spa ed alla data del 22/11/2013, è stata acquisita la quota dell'0,779 % della Società CTT NORD srl pari a €. 326.733,20.

CONSORZI

N. 1. CONSORZIO PER LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE E SERVIZI PER L'IMPRESA, per l'esercizio delle attività e servizi strumentali alle attività degli enti associati, inerenti e connesse alla gestione del progetto, cofinanziato R.T. DDRT 2.156 del 9/5/2006 relativo alla realizzazione di strutture e servizi avanzati per l'impresa. L'Ente ha iniziato la sua attività nell'anno 2008.

N. 2. SOCIETA' DELLA SALUTE che, terminata la fase di sperimentazione, ha avviato le proprie funzioni di governo del sistema sociale e sanitario con decorrenza 2011.

FONDAZIONI

N. 1 Fondazione dopo di noi onlus con finalità di tutela e solidarietà sociale operando a beneficio di persone svantaggiate con priorità per quelle disabili

AUTORITA' D'AMBITO

N.1 - A.I.T. AUTORITA' IDICA TOSCANA che subentra opes legis all'ATO 2 - Autorità Idrico Integrato. Tutela della risorsa e della gestione dei servizi idrici

N. 2 - COMUNITA' DI AMBITO ATO TOSCANA COSTA fra i comuni della provincia di Massa, Lucca, Pisa e Livorno, che è subentrato agli ato ed in particolare all'ATO 3. Opera per organizzare la gestione dei rifiuti e la bonifica dei siti inquinanti.

CONCESSIONI

N. 1 - Enel Rete Gas S.p.A. che gestisce le attività legate alla distribuzione del gas metano.

N. 2 - ICA SRL IMPOSTE COMUNALI AFFINI - Servizio in concessione di liquidazione, accertamento e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e del Diritto delle Pubbliche Affissioni

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1	3.292.979,00	0,00	224.000,00	3.516.979,00	3.182.698,94	0,00	124.000,00	3.306.698,94	3.186.347,33	0,00	615.000,00	3.801.347,33
2	809.617,00	0,00	0,00	809.617,00	772.112,32	0,00	0,00	772.112,32	747.107,00	0,00	0,00	747.107,00
3	1.203.718,00	0,00	1.267.519,00	2.471.237,00	1.068.705,40	0,00	2.021.919,00	3.090.624,40	1.069.750,63	0,00	990.919,00	2.060.669,63
4	430.364,00	0,00	10.145,00	440.509,00	429.630,14	0,00	6.145,00	435.775,14	430.565,78	0,00	6.145,00	436.710,78
5	2.033.394,00	0,00	39.600,00	2.072.994,00	2.022.982,20	0,00	7.000,00	2.029.982,20	2.036.476,26	0,00	0,00	2.036.476,26
Totali	7.770.072,00	0,00	1.541.264,00	9.311.336,00	7.476.129,00	0,00	2.159.064,00	9.635.193,00	7.470.247,00	0,00	1.612.064,00	9.082.311,00

**3.4 - PROGRAMMA N° 1 GESTIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLA E CULTURA
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. SIG. VALORI DOTT. MICHELE**

3.4.1- Descrizione del programma

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate al programma dovrebbero soddisfare le necessità di spesa per tutte le attività relative alla realizzazione del programma medesimo sia di parte corrente che di investimento.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Incremento strumenti di comunicazione con i cittadini;

Riduzione dei tempi di esecuzione delle attività amministrative attraverso l'utilizzo intensivo di strumenti informatici;

Valorizzazione e promozione del territorio comunale, dei beni culturali e del patrimonio storico artistico attraverso la predisposizione di un programma annuale di eventi e manifestazioni in collaborazione con il tessuto associativo presente sul territorio ed attraverso il potenziamento dell'offerta culturale quale potenziamento dell'attività della biblioteca comunale e dell'archivio storico. Incremento turismo locale.

Garantire alla popolazione studentesca il diritto allo studio ed ai giovani un attivo servizio di informazioni sul mondo del lavoro, sostegni all'associazionismo sportivo. Sviluppo delle attività e dei servizi rivolti all'area adolescenza ed ai giovani.

3.4.3.1 - Investimento

Le spese di investimento relative ai servizi facenti parte di questo programma sono elencate nel Programma Triennale dei Lavori pubblici.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE - UFFICIO RELAZIONE CON IL PUBBLICO - ARCHIVIO DI DEPOSITO

Il presente Programma comprende le linee di attività finalizzate alla gestione dell'organizzazione e protocollazione, spedizione e gestione della corrispondenza e della documentazione, dell'Amministrazione, la tenuta dell'archivio di deposito.

Nel programma sono incluse le attività di tenuta dei registri di stato civile, nonché le attività connesse alla verifica dei requisiti e delle procedure destinate ad assicurare l'esercizio del diritto elettorale e allo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie.

E' stato attivato il sistema di protocollo informatico, secondo l'organizzazione individuata dal Manuale di Gestione, e l'avvio della sperimentazione dell'archiviazione ottica dei documenti, in attuazione del Testo Unico sulla documentazione amministrativa.

Obiettivo importante è l'incremento di strumenti di comunicazione con i cittadini attraverso la ristrutturazione del sito Web del Comune, l'utilizzo intensivo della posta elettronica, certificata e non, l'introduzione della firma digitale.

Tra i canali di comunicazione con i cittadini è da ricomprendere il servizio di Informagiovani, attivato da qualche anno alla cui posizione all'interno del Comune è stata data

maggiore visibilità ed autonomia.

SEGRETERIA - CONTRATTI - ORGANI ISTITUZIONALI

L'attività istituzionale di segreteria e supporto agli Organi dell'Ente - Consiglio, Giunta, Sindaco, nel rispetto del principio di legalità, è finalizzata a consentire l'espressione e la realizzazione dell'azione di governo in termini di correttezza, efficienza e tempestività a cui conseguono altrettante caratteristiche dell'azione amministrativa e della regolare erogazione dei servizi istituzionali in tesi quali strumento di pratica attuazione della volontà espressa dagli organi politici. Essa consiste nell'attività preparatoria per la convocazione delle sessioni deliberative, nell'attività di segreteria e verbalizzazione, nella procedura di esecuzione amministrativa delle sessioni stesse, oltretutto nella fase di consulenza normativa e organizzativa, di raccolta documentale e di assistenza agli amministratori nel rilascio di tutti gli atti e documenti di cui per legge possono disporre, privilegiando per maggiori economie di spesa la trasmissione di informazioni e atti conseguenti tramite l'uso della posta elettronica qualora in dotazione agli interessati. Altre attività fondamentali per il corretto funzionamento dell'Ente, riguardano la gestione ed archiviazione degli atti deliberativi e determinativi degli organi e dei responsabili dei settori, la formalizzazione, registrazione ed archiviazione dei contratti, sia redatti in forma di atto pubblico che di scrittura privata, curando in particolare gli adempimenti di natura fiscale connessi al documento contrattuale (es. imposta di bollo e di registro), l'assistenza tecnica nella stesura dei regolamenti, e la gestione dei fitti attivi e passivi.

Rientrano infine nel programma le attività di notificazione degli atti dell'Amministrazione e di altri enti e la tenuta dell'albo pretorio.

Gli obiettivi perseguiti durante tali attività consistono nella costante riduzione dei tempi di esecuzione anche attraverso l'utilizzo intensivo degli strumenti informatici (programmi informatici, posta elettronica)

TURISMO

L'obiettivo principale del programma, sul quale si concentrano la maggior parte delle attività, è la valorizzazione e promozione del territorio per incrementare il turismo locale. Rientrano in tale obiettivo la partecipazione a fiere e Borse del turismo, l'organizzazione di manifestazioni enogastronomiche quali Gustopolis e Gustopolis Olio, l'attività del Punto di informazione turistica, il percorso di qualità intrapreso con Arci Slowfood sulle produzioni tipiche del comprensorio, la valorizzazione di percorsi sentieristici, l'organizzazione di gemellaggi con comunità europee.

SERVIZI CULTURALI

I contenuti del programma riguardano le tematiche culturali considerate in tutte le forme in rapporto con il territorio.

In questa ottica il programma individua i seguenti obiettivi:

- Valorizzazione dei beni culturali presenti sul territorio attraverso la gestione del Museo Civico e il consolidamento del sistema museale del territorio
- Sviluppo dello spettacolo nelle varie forme espressive, musicali, teatrali, artistiche, attraverso la predisposizione di un programma annuale di eventi organizzati anche in collaborazione con il tessuto associativo presente sul territorio
- Potenziamento dell'attività della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico

SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI - SPORT

Nel settore del diritto allo studio si effettuano le seguenti attività; mensa e trasporto scolastico, fornitura dei testi gratuiti agli studenti delle scuole primarie, buoni libro, assegni di studio, borse di studio, piani integrati di area.

L'obiettivo è garantire agli studenti l'esercizio del diritto allo studio fornendo gli stessi strumenti per poterlo realizzare. Particolare attenzione è posta al contenimento delle tariffe anche attraverso l'individuazione di riduzioni sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ossia riparametrata in base alla numerosità del nucleo familiare).

Parallelamente a questi interventi l'amministrazione prevede il sostegno ad attività educative svolte in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e il Liceo delle Scienze Sociali. Strumenti per raggiungere questo obiettivo sono il finanziamento di protocolli di intesa con le istituzioni scolastiche ricordate e la costituzione del Centro di educazione ambientale. Oltre al sostegno alle attività, per assicurare il diritto allo studio è necessario garantire strutture scolastiche idonee ed adeguate. Per far questo il programma ha l'obiettivo di razionalizzare la rete scolastica anche in relazione all'incremento previsto in termini di iscrizioni nei prossimi anni.

I servizi educativi per l'infanzia hanno acquistato sempre maggiore importanza nella scala dei bisogni delle famiglie. Impegno del programma è l'incremento dell'offerta pubblica nella fascia di età 3-36 mesi per rispondere alla crescente domanda, principalmente attraverso l'ampliamento della struttura esistente.

*Parallelamente è forte l'impegno a migliorare la qualità dell'offerta esistente sul territorio, sia di quella pubblica che di quella privata. In questa direzione l'ente ha rafforzato la funzione di coordinamento pedagogico dei servizi attraverso l'affidamento all'Istituzione "Bottega di Geppetto", ed è stato costituito un coordinamento zonale tra i comuni del comprensorio per monitorare i servizi educativi per l'infanzia ed individuare procedure comuni per il rilascio di autorizzazione ed accreditamento.

Obiettivo ulteriore sono lo sviluppo delle attività dei servizi e progetti rivolti all'area dell'adolescenza ed ai giovani, quali informagiovani e iniziative estive. E' in corso di svolgimento un progetto di partecipazione che prevede il coinvolgimento della popolazione giovanile per proporre alla A.C. valutazioni progettuali per lo sviluppo del centro giovani a San Romano.

La realtà sportiva di base ed il mondo giovanile cittadino rappresentano un ulteriore campo d'intervento privilegiato. In particolare il programma ha quale obiettivo prioritario il sostegno all'associazionismo sportivo ed il finanziamento di iniziative aventi respiro regionale o nazionale che si svolgono sul territorio.

SERVIZI SOCIALI

I servizi sociali sono gestiti dalla SDS del Valdarno Inferiore dal gennaio 2011. Gli obiettivi del programma sono inseriti nei documenti approvati dalla Società della Salute.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate in questo programma sono quelle indicate nella dotazione organica dell'Ente, che indica le medesime associate ai vari servizi erogati.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Tali risorse sono quelle indicate nell'inventario dei beni dell'Ente associate ai servizi facenti parte del programma.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
● STATO	0,00	0,00	0,00	
● REGIONE	92.556,00	72.556,00	72.556,00	
● PROVINCIA	21.300,00	21.300,00	21.300,00	
● UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	400.000,00	
● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
● ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
● ALTRE ENTRATE	6.600,00	6.600,00	6.600,00	
TOTALE (A)	120.456,00	100.456,00	500.456,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	404.600,00	409.600,00	409.600,00	
TOTALE (B)	404.600,00	409.600,00	409.600,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	2.991.923,00	2.796.642,94	2.891.291,33	
TOTALE (C)	2.991.923,00	2.796.642,94	2.891.291,33	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.516.979,00	3.306.698,94	3.801.347,33	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
GESTIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLA E CULTURA
IMPIEGHI**

		Anno 2014					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		investimento		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
3.292.979,00	93,63	0,00	0,00	224.000,00	6,37	3.516.979,00	37,77

		Anno 2015					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		investimento		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
3.182.698,94	96,25	0,00	0,00	124.000,00	3,75	3.306.698,94	34,32

		Anno 2016					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		investimento		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
3.186.347,33	83,82	0,00	0,00	615.000,00	16,18	3.801.347,33	41,85

**3.4 - PROGRAMMA N° 2 GESTIONE SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI, ECONOMATO
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. SIG.RA BENEDETTI DOTT.SSA CARLA**

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma consiste nell'attività di gestione economica-finanziaria dell'Ente e comprende il Servizio Finanziario, il servizio delle Entrate Tributarie, e l'Economato.

La gestione del personale avviene in forma associata tramite l'Ufficio Associato del Personale (UPA) che ha individuato il Comune di S. Croce S.A. come capofila.

La maggior parte delle attività di questo programma sono determinate dalla normativa ed impongono scadenze.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma dovrebbero soddisfare le esigenze di spesa corrente per le attività di gestione ricadenti nel programma.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le scelte fatte tendono a soddisfare le esigenze dei cittadini e dell'utenza interna per i servizi "on line". Si dovrà operare per soddisfare la sempre crescente domanda di informatizzazione delle attività, in particolare modo nei rapporti con lo Stato, la Regione, la Corte dei Conti e gli altri enti pubblici.

Il servizio economico finanziario deve attivare le tecniche di elaborazione degli strumenti di programmazione economica-finanziaria secondo i principi contabili elaborati dall'Osservatorio sulla Finanza e Contabilità degli Enti Locali.

In relazione a quanto previsto dalla normativa, si dovranno attuare tutte quelle attività necessarie a consentire l'avvio del nuovo sistema di contabilità (Armonizzazione dei sistemi contabili) che per il momento è prevista a partire dal 01 gennaio 2015.

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Ciascun servizio dovrà operare avendo a riferimento le linee programmatiche della legislatura 2014- 2019 approvate dal Consiglio Comunale con atto n° 51/2014.

U.O. :Tributi

Oltre alla normale erogazione dei servizi di competenza di questa U.O., che consiste nella gestione dei tributi locali : dal 2014 la IUC , che comprende la TASI, la TARI e l'IMU, oltre al Cosap permanente, l'attività della stessa sarà improntata al continuo aggiornamento delle banche dati dei tributi locali, al fine di poter effettuare l'attività di accertamento dei medesimi tributi. Particolarmente importante sarà l'attività di recupero delle aree di evasione che poggerà prevalentemente sull'attività di controllo svolta con la professionalità interna all'ufficio, con l'obiettivo di abbattere il più possibile l'area di evasione ed elusione, limitando possibili errori per non creare disagi ai cittadini. Nell'anno 2014 si dovrà provvedere alle azioni necessarie all'avvio della TASI e della TARI (che sostituisce la Tares).

U.O. Economato

Oltre alla normale erogazione dei servizi di competenza dell'U.O., in occasione di acquisti, l'ufficio dovrà continuare ad attivarsi per effettuare le scelte tra le soluzioni economiche più vantaggiose per l'Ente tra Consip, MEPA e acquisti diretti tramite procedure di gara. Inoltre questa U.O. dovrà continuare ad operare per consentire la corretta tenuta ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili, raccogliendo e fornendo i dati alla Ditta esterna che provvede alla loro contabilizzazione.

U.O. Contabilità

Oltre alla normale erogazione dei servizi di competenza dell'U.O., essa dovrà continuare, con l'uso delle strumentazioni informatiche, a fornire tutte le informazioni necessarie, in termini di documenti e dati, all'Amministrazione, alle strutture dell'Ente e agli enti esterni in relazione a quanto previsto di volta in volta dalle disposizioni normative.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impegnate, attualmente, sono le seguenti:

n° 1 D3 p.c. D5

n° 3 D1 di cui n. 2 p.c. D3

n° 3 C

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Tali risorse sono quelle indicate nell'inventario dei beni dell'Ente associate ai servizi facenti parte di questo programma.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
● STATO	5.802,00	5.802,00	5.802,00	
● REGIONE	0,00	0,00	0,00	
● PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
● UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
● ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
● ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	5.802,00	5.802,00	5.802,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	803.815,00	766.310,32	741.305,00	
TOTALE (C)	803.815,00	766.310,32	741.305,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	809.617,00	772.112,32	747.107,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
GESTIONE SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI, ECONOMATO
IMPIEGHI**

		Anno 2014					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento			
Consolidata		Di sviluppo		%		Totale	
entità	% su	entità	entità	su	entità	(a+b+c)	V. % sul totale
(a)	tot.	(b)	(c)	tot.	(c)		spese finali
							tit. I e II
809.617,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	809.617,00	8,69

		Anno 2015					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento			
Consolidata		Di sviluppo		%		Totale	
entità	% su	entità	entità	su	entità	(a+b+c)	V. % sul totale
(a)	tot.	(b)	(c)	tot.	(c)		spese finali
							tit. I e II
772.112,32	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	772.112,32	8,01

		Anno 2016					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento			
Consolidata		Di sviluppo		%		Totale	
entità	% su	entità	entità	su	entità	(a+b+c)	V. % sul totale
(a)	tot.	(b)	(c)	tot.	(c)		spese finali
							tit. I e II
747.107,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	747.107,00	8,23

**3.4 - PROGRAMMA N° 3 GESTIONE MANUTENZIONE BENI E LL.PP.
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. SIG. BENVENUTI GEOM. GINO**

3.4.1- Descrizione del programma

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma intendono soddisfare le esigenze di spesa per l'attività di gestione dei servizi ricadenti nel programma e per quelle in conto capitale attivare le spese di investimento previste.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le scelte che sono state fatte tendono a soddisfare le esigenze dei cittadini.

3.4.3.1 - Investimento

Le spese di investimento relative ai servizi facenti parte di questo programma sono elencate nel Programma Triennale dei Lavori pubblici .

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Il Settore IV in particolar modo, dovrà curare le procedure per permettere l'attuazione della progettazione e della gestione delle opere previste nel piano di investimenti anno 2014. Al riguardo si sottolinea l'importanza di curare la corretta erogazione dei servizi tuttora di competenza dell'Amministrazione Comunale quali la gestione della Pubblica Illuminazione, la manutenzione delle aree a verde pubblico, la manutenzione delle strade e piazze comunali, la manutenzione degli edifici pubblici (scuole, uffici ecc.) e degli impianti in genere.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane da impiegare sono quelle indicate nella Dotazione organica dell'Ente, che indica le medesime associate ai vari servizi erogati dall'Ente.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Tali risorse sono quelle indicate nell'Inventario dei beni dell'Ente associate ai servizi facenti parte del programma.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
● STATO	0,00	0,00	0,00	
● REGIONE	1.096.000,00	1.466.000,00	0,00	
● PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
● UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
● ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
● ALTRE ENTRATE	162.600,00	13.000,00	364.000,00	
TOTALE (A)	1.258.600,00	1.479.000,00	364.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.212.637,00	1.611.624,40	1.696.669,63	
TOTALE (C)	1.212.637,00	1.611.624,40	1.696.669,63	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.471.237,00	3.090.624,40	2.060.669,63	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
GESTIONE MANUTENZIONE BENI E LL.PP.
IMPIEGHI**

		Anno 2014					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidata	entità (a)	Di sviluppo		entità (c)		Totale (a+b+c)	26,54
		entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
	1.203.718,00	48,71	0,00	1.267.519,00	51,29	2.471.237,00	

		Anno 2015					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidata	entità (a)	Di sviluppo		entità (c)		Totale (a+b+c)	32,08
		entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
	1.068.705,40	34,58	0,00	2.021.919,00	65,42	3.090.624,40	

		Anno 2016					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidata	entità (a)	Di sviluppo		entità (c)		Totale (a+b+c)	22,69
		entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
	1.069.750,63	51,91	0,00	990.919,00	48,09	2.060.669,63	

3.4 - PROGRAMMA N° 4 SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. SIG.RA LUISETTA GIGLIOLI

3.4.1- Descrizione del programma

PIANO PROGRAMMATICO - OBIETTIVI ED ATTIVITA'

Il programma prevede una serie di attività inerenti il controllo del territorio comunale e che sono:

- attività di polizia stradale;
 - attività di polizia commerciale ed annonaria;
 - attività di controllo edilizio ed urbanistico;
 - attività di controllo ambientale;
 - presidio del territorio in attuazione della normativa sulla sicurezza, con particolare riferimento alla legislazione regionale oltre che a quella dello Stato.
- Oltre alle attività di controllo del territorio verranno effettuate una serie di altre attività di natura preventiva, fra le quali:
- campagne di informazione sulle norme del codice della strada;
 - campagne di educazione alla sicurezza stradale;
 - attività di progettazione e collaborazione con le competenti strutture tecniche comunali nell'ambito delle tematiche della mobilità;
 - campagne di informazione in altri ambiti di competenza della Polizia Municipale
 - iniziative di informazione specifica su modificazioni al traffico ed alla sosta.
- ed inoltre attività logistiche e di front-office, quali:
- organizzazione e reperimento delle risorse necessarie al funzionamento della Polizia Municipale;
 - informazione ai Cittadini / utenti;
 - miglioramento del servizio di accesso telefonico per le emergenze;
 - supporto ai Cittadini per determinate richieste su tematiche inerenti la Polizia Municipale.

Si prevede anche un progressivo spostamento della attività della polizia municipale dall'esclusivo controllo della strada, ad un controllo più complessivo ed integrale del territorio.

Attività Produttive - SUAP

Dalla sua attivazione lo Sportello Unico per le attività produttive ha fatto perno sull'introduzione dei procedimenti unici, ossia sulla possibilità data alle imprese di avere tale sportello come unico interlocutore per l'attivazione di un procedimento che coinvolge più uffici e più enti.

Lo Sportello Unico del Comune di Montopoli, opera all'interno della rete di sportelli unici attivata sui Comuni del Comprensorio del Cuoio in una logica di integrazione e condivisione di standard normativi e procedurali e di assistenza verso le realtà comunali limitrofe. L'esperienza dello sportello unico ha visto progressivamente aumentare il numero di utenti, anche in relazione a "mono adempimenti" (in questo caso l'ufficio agisce come front office dell'area).

Per quanto sopra lo sforzo dell'Amministrazione è teso nel senso di implementare e migliorare, sempre in logica associata, la fruibilità delle professionalità che il SUAP è in grado di mettere in campo, attraverso lo sviluppo, già avviato nel corso dell'anno 2005, di "sporvic", (lo sportello virtuale del comprensorio del cuoio) ed ora della versione "sporvic 2" di aderire al Sistema Toscano dei servizi per le imprese previsto dalla Legge 40/2009 e quindi di rapportarsi con il sistema nazionale previsto dal DPR 160/2010.

Ciò non potrà non avvenire in correlazione alla nuova impostazione che verrà data allo sviluppo del territorio attraverso la revisione generale del PRG, a cui si affiancheranno i

necessari strumenti di dettaglio ed operativi, tra cui, esemplificativamente e anche in dipendenza degli ultimi sviluppi normativi, l'adeguamento dei piani commerciali alla normativa regionale di settore, ai principi della direttiva Bolkestein attuata con DLGS 59/2010 ed alle manovre di liberalizzazione in atto.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le scelte sulle attività complessive, riguardo agli obiettivi strategici sopra elencati, sono dettate dalle seguenti motivazioni:

- miglioramento del rapporto fra Polizia Municipale e Cittadino;
- raggiungimento di una omogeneità di comportamento degli operatori della Polizia Municipale, utile ad una equa applicazione delle normative di legge;
- rispondenza della struttura a standard di servizio validi, capaci di fornire un vero servizio al Cittadino, nell'ambito di una sicurezza integrata che preveda misure preventive e di controllo, e con riferimento alla tendenza normativa in atto.
- miglioramento del controllo sull'utilizzo del suolo pubblico.

Attività produttive/suap

La professionalità evidenziata nella gestione dello sportello unico merita di continuare il percorso intrapreso soprattutto in considerazione della semplificazione e riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive dettate dal D.P.R. 160/2010. Lo sportello unico attività produttive viene individuato infatti quale soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione ed ampliamento ecc. di attività produttive. Le segnalazioni e le comunicazioni nonchè tutte le documentazioni allegate dovranno utilizzare la modalità telematica al comune e quindi intende dare completa e coesa attuazione alle previsioni normative contenute nel suddetto decreto anche grazie al protocollo di accordo, sottoscritto in Toscana da Anci/Regione/Unioncamere, che permette al Sistema Toscano dei Servizi per le Imprese, previsto dalla LR 40/2009, di rapportarsi in maniera unitaria con il sistema nazionale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

La principale finalità da conseguire è il miglioramento del funzionamento della Polizia Municipale come organo di polizia locale, principale attore delle politiche di sicurezza cittadina;

Si sono posti anche alcuni obiettivi strategici a lungo termine, quali:

- “ il miglioramento del livello di servizio sul territorio con particolare riferimento alle frazioni;
- “ l'aumento della partecipazione della Polizia Municipale alla gestione delle tematiche della mobilità (in modo tale che non lavori solo sulla repressione, ma anche sulla prevenzione ed addirittura intervenga in fase progettuale nelle tematiche della mobilità);
- “ il miglioramento del rapporto fra Polizia Municipale e cittadini, grazie alle azioni di educazione alla sicurezza stradale, campagne informative, attività di comunicazione.

Per il Suap la finalità è l'ampliamento dell'utilizzo delle procedure telematiche sia nei confronti degli utenti che degli enti terzi continuando quindi nel percorso già intrapreso volto ad agevolare l'attività delle imprese.

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

E' previsto il mantenimento della spesa consolidata degli esercizi trascorsi.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane da impiegare sono quelle già previste dalla pianta organica, eventualmente corroborate da figure a termine per supplire ad esigenze di rinforzo nel periodo estivo, nel quale il personale a tempo indeterminato sarà impegnato anche per servizi notturni.

Attività produttive

La dotazione organica riconducibile agli ambiti funzionali Suap

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare.

Le risorse strumentali sono quelle in uso attualmente, nonché quelle che verranno acquisite successivamente.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Quanto previsto nel presente programma è in stretta coerenza con la normativa regionale nell'ambito della sicurezza.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
● STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
● REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
● PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	0,00
● UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	0,00
● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00
● ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
● ALTRE ENTRATE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE (A)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
PROVENTI DEI SERVIZI	88.826,00	92.826,00	92.826,00	92.826,00
TOTALE (B)	88.826,00	92.826,00	92.826,00	92.826,00
QUOTE DI RISORSE GENERALI	348.683,00	339.949,14	340.884,78	340.884,78
TOTALE (C)	348.683,00	339.949,14	340.884,78	340.884,78
TOTALE GENERALE (A+B+C)	440.509,00	435.775,14	436.710,78	436.710,78

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
IMPIEGHI**

Anno 2014										
Spesa Corrente			Di sviluppo			Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale (a+b+c)		
430.364,00		97,70	0,00	0,00		10.145,00	2,30	440.509,00	4,73	

Anno 2015										
Spesa Corrente			Di sviluppo			Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale (a+b+c)		
429.630,14		98,59	0,00	0,00		6.145,00	1,41	435.775,14	4,52	

Anno 2016										
Spesa Corrente			Di sviluppo			Spesa per investimento			Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Totale (a+b+c)		
430.565,78		98,59	0,00	0,00		6.145,00	1,41	436.710,78	4,81	

3.4 - PROGRAMMA N° 5 ASSETTO ED UTILIZZAZIONE DEL TERRITORIO N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

3.4.1 - Descrizione del programma

Urbanistica / Edilizia Privata

La Comunicazione di avvio del procedimento per la formazione della variante generale allo strumento urbanistico (variante al Piano Strutturale ed al Regolamento Urbanistico) costituisce l'atto che trasforma la volontà politica in una procedura di livello tecnico amministrativo chiaramente indirizzata alla formazione di nuovi criteri di gestione del territorio. La struttura tecnica del comune dovrà fornire supporto ed ampio contributo nella formazione del nuovo strumento soprattutto nella fase di revisione ed integrazione del quadro conoscitivo e di tutto quel sistema informativo che ha caratterizzato la vicenda urbanistica del Comune di Montopoli nell'ultimo decennio.

I supporti cartografici e gli strumenti informativi di lavoro e di comunicazione dovranno essere profondamente aggiornati ed incrementati in funzionalità e capacità di lettura e trasferimento dati. L'ufficio costituirà una base di interseambio e di coordinamento tra i vari settori interessati all'operazione e sarà il referente principale per eventuali consulenti incaricati dall'amministrazione per la progettazione urbanistica.

La contestuale gestione dell'attività corrente dell'ufficio sarà quindi correlata a contatti ed aggiornamenti in funzione della variazione dello strumento urbanistico. Altri interventi a correzione e parziale modifica, adeguamento alle norme ed alla realtà urbanistica corrente saranno attuati sugli apparati regolamentari in dotazione al comune sempre in sintonia ed in stretta collaborazione con i progettisti.

In linea a quanto sopraddetto e' stata approvata la variante strutturale con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 05/03/2009.

Ambiente

Particolare attenzione meriterà l'ambito di attività riferibile all'ambiente, necessitante un costante confronto con gli enti gestori dei servizi pubblici (Acque S.p.A., Geofor S.p.A.) per potenziare l'adozione da parte della cittadinanza di misure che possano scongiurare al massimo interventi invasivi sul territorio.

Il Comune intende conservare un ruolo attivo per incentivare comportamenti rispettosi dell'ambiente, come la raccolta differenziata, eventualmente anche attraverso un'opera di controllo sul territorio attraverso le GAV.

Da notare che, in accordo con le politiche ambientali finora seguite e' in fase di messa a punto un capitolato per la gestione di una SEA per il cui progetto si rimanda al settore n. 4.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Urbanistica / Edilizia Privata

La scelta di rivedere la strumentazione giuridico - normativa per il governo del territorio risiede nel repentino sviluppo dell'ambito comunale intervenuto negli ultimi anni.

Esso, da un lato, ha accresciuto, in termini quantitativi, i "numeri" del Comune (in termini di abitanti, di insediamenti, di interventi, ecc.) e, al contempo, ha anche posto la questione della qualità di tale situazione.

L'Amministrazione pertanto, ritiene che più che di crescita, sia opportuno parlare di sviluppo del territorio, proprio ponendo l'accento alla qualità dell'evoluzione, più che alle sue dimensioni. Si ritiene pertanto che le risposte a dette questioni possano essere date non tanto attraverso episodici operazioni di variante al PRG, bensì con una valutazione e riflessione a tutto campo su tutti i temi riguardanti il territorio, al fine di individuare le soluzioni necessarie per un corretto riequilibrio delle espansioni avvenute e per delineare il disegno futuro del Comune.

Ambiente

Gli aspetti gestionali e quelli progettuali del settore ambiente saranno maggiormente distinti ed ampliate le possibilità di proposizione e di programmazione nel settore rifiuti in rapporto al territorio (isola ecologica, discarica) ed in quello più vasto delle tematiche di sostenibilità degli insediamenti (rumore, zone sottoposte a degrado, cave).

3.4.3 - Finalità da conseguire

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Urbanistica / Edilizia Privata

E' previsto il mantenimento della spesa consolidata degli esercizi trascorsi.

Ambiente

E' previsto il mantenimento della spesa consolidata degli esercizi trascorsi.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Urbanistica / Edilizia Privata

La dotazione organica riconducibile agli ambiti funzionali Urbanistica ed Edilizia Privata con contributi specifici esterni.

Ambiente

La dotazione organica riconducibile agli ambiti funzionali Ambiente.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Urbanistica / Edilizia Privata

Le assegnazioni tecniche logistiche e operativa del Settore III (strumentazione tecnica, informatica, ecc) con necessità di ammodernamento degli strumenti e degli arredi.

Ambiente

Le assegnazioni tecniche logistiche e operativa del Settore III (autovetture, strumentazione tecnica, informatica, ecc).

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
● STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
● REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
● PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	0,00
● UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	0,00
● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00
● ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
● ALTRE ENTRATE	2.007.693,00	1.986.675,00	1.996.675,00	1.996.675,00
TOTALE (A)	2.007.693,00	1.986.675,00	1.996.675,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	65.301,00	43.307,20	39.801,26	
TOTALE (C)	65.301,00	43.307,20	39.801,26	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.072.994,00	2.029.982,20	2.036.476,26	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
ASSETTO ED UTILIZZAZIONE DEL TERRITORIO
IMPIEGHI**

		Anno 2014					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		% su		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
2.033.394,00	98,09	0,00	0,00	39.600,00	1,91	2.072.994,00	22,26

		Anno 2015					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		% su		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
2.022.982,20	99,66	0,00	0,00	7.000,00	0,34	2.029.982,20	21,07

		Anno 2016					
		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale	
Consolidata		Di sviluppo		% su		spese finali	
entità	% su	entità	% su	entità	% su	Totale	tit. I e II
(a)	tot.	(b)	tot.	(c)	tot.	(a+b+c)	
2.036.476,26	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.036.476,26	22,42

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa		Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								
	Anno di competenza	I° Anno successivo		II° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Isl. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
	1	3.516.979,00		3.306.698,94	3.801.347,33	9.903.657,27	0,00	237.668,00	63.900,00	400.000,00	0,00	0,00
2	809.617,00	772.112,32	747.107,00	2.311.430,32	17.406,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	2.471.237,00	3.090.624,40	2.060.669,63	4.520.931,03	0,00	2.562.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	539.600,00	
4	440.509,00	435.775,14	436.710,78	1.303.994,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	
5	2.072.994,00	2.029.982,20	2.036.476,26	148.409,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.991.043,00	

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4.

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE
(IN TUTTO O IN PARTE) - dati aggiornati al 31/12/2013

DESCRIZIONE	CODICE			Anno/Imp. Fondi	Importo (in €)			Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
	Funz	Serv	Interv		Totale	Liquidato e/o ridotto per economie	disponibilità al 31/12/2013	
Adeguamento Di.Ri Palazzo Guicciardini Museo Civico e Ufficio Tecnico	1	5	1	12/2585	16.500,00	0,00	16.500,00	Trasfer. Capitale
Istallazione pensiline nuovo magazzino comunale	1	6	1	12/2582	17.000,00	0,00	17.000,00	Oneri Urbanizzazione
Realizzazione scuola materna Capanne anno 2004	4	1	1	04/2635 - 04/2636 -	1.935.000,00	1.897.532,36	37.467,64	Oneri Urbanizzazione ed Eccedenza Entrate Correnti
Messa a norma impianti elettrici scuole materne	4	1	1	12/2566 - 12/2567 -	15.990,00	0,00	15.990,00	Trasferimenti capitale
Adeguamento a Di. Ri Scuole Elementari	4	2	1	12/2583 - 12/2584 - 12/2593 -	20.494,78	0,00	20.494,78	Oneri Urbanizzazione - Alienazione patrimonio - Avanzo vincolato
Manutenzioni straordinarie scuole medie e Fornitura e posa in opera di addolcitore c.l. Scuole Medie	4	3	1	13/2562 - 13/2577 - 13/2579	9.999,10	0,00	9.999,10	Eccedenza Entrate Correnti - Contr. Privati
Adeguamento alle norme prevenzione incendi Istituto Comprensivo Galilei	4	3	1	13/2544	180.000,00	0,00	180.000,00	Contributo Stato
Interventi strategici settore Beni culturali - Sistemazione area archeologica Bastione e recupero Fontevicchia a Marti	5	1	1	10/1995-10/2418-10/2419-10/2420-10/2421-10/2022-10/2423-10/2424-	495.000,00	30.471,44	464.528,56	Oneri di urbanizzazione - Avanzo investimenti - Contributo RT - Alienazione patrimon. - Trasfer. Capitale enti - Entrate straordinarie
Manutenzione straordinaria locali ex distretto USL per Biblioteca Comunale	5	1	1	12/2591	70.000,00	0,00	70.000,00	Contributo Regione Toscana
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	6	2	1	09/1850 09/2281 09/2282	249.500,00	228.145,84	21.354,16	Oneri Urbanizzazione - contributi Regionali - Mutui
Completamento percorsi turistici: realizzazione circonvallazione Montopoli - anno 2002	8	1	1	02/2418 - 02/2419 -	60.501,00	10.209,40	50.291,60	Contributi U.E. - Eccedenza Entrate Correnti
Espropri per strade e piazze 2004	8	1	2	04/2099 04/2685	105.000,00	60.369,96	44.630,04	Oneri Urbanizzazione
Espropri per vie piazze e parcheggi 2004	8	1	2	04/2619 04/2628	88.433,65	37.277,70	51.155,95	Oneri Urbanizzazione
Espropri Via Molino e Via Mulinaccio	8	1	2	05/2688	35.590,00	0,00	35.590,00	Avanzo non vincolato
Espropri per vie piazze e parcheggi 2005	8	1	2	05/1424 05/2217 05/2658 05/2659	169.100,00	130.000,00	39.100,00	Mutuo Cassa DD.PP - oneri urbanizzazione - avanzo non vinc.

DESCRIZIONE	CODICE			Anno/Imp. Fondi	Importo (in €)			Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
	Funz.	Serv.	Interv.		Totale	Liquidato e/o ridotto per economie	disponibilità al 31/12/2013	
Espropri Via Fonda	8	1	2	06/2689	90.000,00	10.274,72	79.725,28	Avanzo vincolato
Realizzazione parcheggio a Marti Via Borgo d'Arena - Progettazione	8	1	1	07/1029	9.730,00	0,00	9.730,00	Oneri Urbanizzazione
Manutenzione straordinaria strade e piazze comunali anno 2009 - (Via Pisa, Lucca e Firenze a Capanne)	8	1	1	09/599 09/1851 09/2277 09/2292	230.000,00	42.297,57	187.702,43	Oneri Urbanizzazione - Mutui
Manutenzione straordinaria vie, piazze e marciapiedi anno 2010 - Frana via Costabagno	8	1	1	10/1696 - 10/2435 - 10/2438 -10/2452	142.317,00	137.101,80	5.215,20	Entrate c.d.s. Trasfer. Capitale enti
Realizzazione parcheggio Via Napraia	8	1	1	10/1842	300.000,00	264.776,14	35.223,86	Mutuo
Manutenzione straordinaria parcheggi	8	1	1	10/2430	21.500,00	0,00	21.500,00	Trasfer. Capitale enti
Costruzione impianti di pubblica illuminazione	8	2	1	10/2434 - 10/2439 -	60.000,00	0,00	60.000,00	Entrate c.d.s. Trasfer. Capitale enti
Acquisto terreni per miglioramento viabilità	8	1	1	11/2309	21.500,00	0,00	21.500,00	Alienazione Patrimonio e avanzo investimenti
Manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione - Efficiamento energetico	8	2	1	11/2304 - 11/2318	7.400,00	0,00	7.400,00	Oneri di Urbanizzazione
Fornitura e posa in opera arredo urbano in Piazza Michele	8	1	1	12/2586	17.500,00	0,00	17.500,00	Trasferimento capitale
Consolidamento versante in frana Via Montalto - Intervento urgente di regimazione idraulica - Prolungamento fognatura bianca di Via dei lavatoi - Asfaltatura di via Di Raffaello	8	1	1	12/2562 - 12/2563 - 12/2587 - 12/2598 - 12/2599 -	87.380,00	7.260,00	80.120,00	Eccedenza entrate correnti - Trasferimento capitale
Interventi di efficientamento energetico impianto I.P.	8	2	1	12/1998 - 12/2355 - 12/2356 - 12/2357 -	567.032,26	96.618,50	470.413,76	Trasferimento capitale - Oneri di urbanizzazione Avanzo investimenti - Ecc. Entrate correnti
Manutenzione straordinaria vie, piazze e marciapiedi anno 2013	8	1	1	13/2561 - 13/2569 - 13/2570 - 13/2571 - 13/2572 - 13/2578 -	129.484,00	0,00	129.484,00	Oneri Urbanizzazione - Eccedenza entrate correnti - Alienazione patrimonio
Realizzazione parcheggio Via Napraia	8	1	1	13/2563 - 13/2564 - 13/2565 - 13/2566 - 13/2567 -	98.000,00	0,00	98.000,00	Avanzo investimenti - Oneri Urbanizzazione - Entrate straordinarie
Manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione - Fornitura e posa in opera di linea a terra Via Pacinotti e via F.lli Rosselli	8	2	1	13/2129	3.691,72	0,00	3.691,72	Oneri di urbanizzazione
Opere difesa torrente Chiccina - anno 1999	9	6	1	99/1983-1984	302.127,28	286.845,79	15.281,49	Mutuo

DESCRIZIONE	CODICE			Anno/Imp. Fondi	Importo (in €)			Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
	Funz.	Serv.	Interv.		Totale	Liquidato e/o ridotto per economie	disponibilità al 31/12/2013	
Espropri servizio idrico - anno 2005	9	4	2	05/1551 05/2651	17.923,31	7.197,75	10.725,56	Oneri Urbanizzazione
Regimazione idraulica versante nord frazione di San Romano	9	4	1	10/2431	50.000,00	4.464,21	45.535,79	Trasfer. Capitale enti
Riqualificazione ambientale ex discarica Le Conche - Piazzola ecologica - anno 2010	9	6	1	10/2428 - 10/2433 - 10/2441 -	56.031,48	10.647,48	25.384,00	Avanzo investimenti Trasfer. Capitale enti Avanzo vincolato
Realizzazione opere di urbanizzazione in lottizzazione privata - intervento sostitutivo	9	1	1	13/2560	195.772,00	0,00	195.772,00	Contributi privati
Rifacimento fognatura bianca Via Colombo e Martiri della Libertà'	9	4	1	13/2568	30.000,00	0,00	30.000,00	Oneri di Urbanizzazione
Consolidamento versanti interessati da frane	9	6	1	13/2573	16.000,00	0,00	16.000,00	Alienazione Patrimonio
Ristrutturazione edificio per asilo nido di San Romano	10	1	1	11/2314 - 11/2323 - 11/2324 - 11/2325 - 11/2326 - 11/2327	173.000,00	168.210,13	4.789,87	Ecc. Entrate correnti - Contributi da privati - Trasferimento di capitale - Entrate straordinarie - Avanzo investimenti -
Realizzazione Centro Aggregazione adolescenti in San Romano	10	1	1	12/2589	40.000,00	0,00	40.000,00	Contributi privati
Opere idrauliche per realizzazione P.I.P. "Fontanelle" Espropri	11	4	2	00/2162 01/2328 02/2417	15.493,94	360,81	15.133,13	Alienazione Aree Peep - Contributi da Privati - Contributi enti pubblici
Opere regimazione idraulica per realizzazione P.I.P. Fontanelle	11	4	1	01/2329 02/2415 02/2416 04/2632 04/2633 04/2634	751.894,57	154.387,08	597.507,49	Patti Territoriali Contributi da privati Alienazione patrimonio Oneri Urbanizzazione
Lavori vari di completamento PIP "Fontanelle" - anno 2008	11	4	1	08/2564	46.938,30	24.370,42	22.567,88	Entrate Straordinarie
Lavori vari di completamento PIP "Fontanelle" - anno 2010	11	4	1	10/2427	29.460,05	0,00	29.460,05	Avanzo vincolato
Lavori vari di completamento PIP Fontanelle	11	4	1	11/2315-11/2328	5.480,00	0,53	5.479,47	Avanzo vincolato - avanzo investimenti
Lavori vari di completamento PIP Fontanelle	11	4	1	12/2592	38.362,42	0,00	38.362,42	Alienazione Patrimonio

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc)

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8				
								Viabilità illuminazione serv. 01 e 02	Trasporto pubblico serv. 03	Totale		
Classificazione economica												
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	20.916,98	0,00	0,00	43.822,74	52.618,78	2.500,00	22.627,84	16.794,18	40.964,59		57.758,77	
7. Interessi passivi	12.676,78	0,00	0,00	11.661,04	6.187,91	8.974,29	1.075,20	50.202,05	1.219,93		51.421,98	
8. Altre spese correnti	202.839,89	0,00	17.734,59	2.426,41	1.765,50	2.014,94	0,00	4.855,33	0,00		4.855,33	
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.737.328,05	0,00	377.105,92	874.768,85	143.527,62	13.521,71	27.203,04	441.059,27	42.184,52		483.243,79	

(ALLEGATO ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016)

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI

COLLABORAZIONE AUTONOMA

(Legge n. 244/2007 – Legge Finanziaria 2008 - Art. 3, comma 55, come modificato dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008)

TRIENNIO 2014-2016

L'art. 3, comma 55 della Legge Finanziaria 2008 – Legge n. 244/2007 –, come modificato dall'art. 46 del DL n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000.

Tale programma viene allegato al documento di programmazione triennale di cui l'ente annualmente si dota e cioè la Relazione Previsionale e programmatica 2014-2016.

Di seguito si specificano i contratti di collaborazione autonoma che sono stati indicati dai Responsabili per il loro inserimento nella programmazione per il triennio 2014-2016, che si prevede di dover attivare per la realizzazione dei singoli programmi.

PROGRAMMA N. 1 - GESTIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLA E CULTURA

In questo programma si prevede:

- 1) Incarico professionale Direttore Museo Civico (Anno 2014), spesa € 9.000,00, (anno 2015) € 8.000,00, (anno 2016) € 8.000,00 (1013).
- 2) Incarico legale per recupero crediti servizi scolastici ed educativi, spesa anno 2014 € 500,00, € 507,00 anno 2015 ed € 515,00 anno 2016 (952).

PROGRAMMA N. 3 - GESTIONE MANUTENZIONE BENI E LL.PP.

In questo programma si prevede :

- 1) Incarico di consulenza per "Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione ai sensi D. Lgs. n. 626/94 e ss.mm.ii. per € 2.783,00 - anni 2014, 2015, 2016 (385);
 - 2) Incarichi tecnici previsti per la realizzazione del programma delle OO.PP. anno 2014, specificatamente indicati nelle schede OO.PP. per € 112.635,73;
 - 3) Incarichi tecnici previsti per la realizzazione del programma delle OO.PP. anno 2015, specificatamente indicati nelle schede OO.PP. per € 99.728,00,
 - 4) Incarichi tecnici previsti per la realizzazione del programma delle OO.PP. anno 2016, specificatamente indicati nelle schede OO.PP. per € 115.500,00.
- Gli incarichi per OO.PP. sono inseriti a titolo indicativo e non esaustivo.

PROGRAMMA N. 4 - SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

In questo programma si prevede:

1) Incarico per assistenza legale nei ricorsi alle sanzioni CDS davanti al Giudice di Pace per € 800,00 (2014, 2015,2016) (578).

PROGRAMMA N. 5 - ASSETTO ED UTILIZZAZIONE DEL TERRITORIO

In questo programma si prevede:

- 1) Incarico per consulenza geologica di cui alla L. R. n. 39/2000 (Anni 2014-2015-2016), spesa presunta annua € 1.000,00, (396).

UPA -PERSONALE

- 1) Incarico per attivita' "Medico competente ai sensi D.Lgs. n. 626/94" euro 2.100,00 (anno 2014 e 2015) (160).

Programma consulenze14

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	9				10	11				12		
	Gestione territorio e dell'ambiente					Sviluppo economico						
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01 03, 05 e 06	Totale		Settore sociale	Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07		Altre serv. da 01 a 03	Totale
Classificazione economica												
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	11.321,67	0,00	11.321,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.021,67
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	1.279,72	11.321,67	8.181,25	20.782,64	264.529,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	485.557,10
7. Interessi passivi	0,00	26.457,92	11.090,07	37.547,99	3.327,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.872,66
8. Altre spese correnti	3.500,00	0,00	38.101,33	41.601,33	1.437,09	0,00	1.762,09	0,00	0,00	1.762,09	0,00	276.437,17
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	65.665,58	37.914,54	2.023.989,62	2.127.569,74	1.050.058,50	4.589,59	36.166,80	0,00	0,00	40.756,39	0,00	6.875.083,61

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	9				10	11				12		
	Gestione territorio e dell'ambiente					Sviluppo economico						
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01 03, 05 e 06	Totale		Settore sociale	Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07		Altre serv. da 01 a 03	Totale
Classificazione economica												
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	48.436,38	48.436,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.253,38
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	97.713,64	109.919,51	207.633,15	251.475,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.377.628,66
TOTALE GENERALE SPESA	65.665,58	135.628,18	2.133.909,13	2.335.202,89	1.301.533,73	4.589,59	36.166,80	0,00	0,00	40.756,39	0,00	8.252.712,27

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione

30
Montopoli in Val d'Arno il 09 settembre 2014

Il Segretario
DI CARLO Dott. PAOLO


Il Direttore Generale

Il Responsabile
della Programmazione

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
BENEDETTI Dott.ssa CARLA


(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale
Sig. GIOVANNI CAPECCHI




INDICE

Sezione 1	2
Popolazione	3
Territorio	4
Personale	5
Strutture	7
Organismi gestionali	8
Accordi di programma	12
Funzioni esercitate su delega	17
Economia insediata	18
Sezione 2	19
Fonti di finanziamento	20
Analisi entrate tributarie	22
Analisi contributi e trasferimenti correnti	27
Analisi proventi extratributari	29
Analisi contributi e trasferimenti c/capitale	31
Analisi proventi ed oneri di urbanizzazione	33
Analisi accensione di prestiti	34
Analisi riscossione di crediti e anticipazioni di cassa	35
Sezione 3	36
Programmi e progetti	37
Quadro generale	40
Programma - GESTIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLA E CULTURA	41
Programma - GESTIONE SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI, ECONOMATO	47
Programma - GESTIONE MANUTENZIONE BENI E LL.PP.	51

INDICE

Programma - SERVIZIO DI VIGILANZA SUL TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	54
Programma - ASSETTO ED UTILIZZAZIONE DEL TERRITORIO	59
Riepilogo programmi per fonti di finanziamento	63
Sezione 4	64
Elenco delle opere pubbliche	65
Sezione 5	67
Dati analitici di cassa	68
Sezione 6	76
Considerazioni finali	77