



COMUNE DI MONTOPOLI
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

Deliberazione della Giunta Comunale

n° 124 del 30/08/2016

OGGETTO:

Avvio Attività di cui all'Allegato 1 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 383 del 16/08/2016, pubblicata in G.U. il 20/08/2016 "Criteri direttivi per la determinazione e concessione dei contributi ai soggetti privati per i danni occorsi per l'alluvione di Febbraio Marzo 2014". -

L'anno duemilasedici addì 30 - trenta - del mese agosto alle ore 18:30 nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge.

Presiede la seduta **CAPECCHI GIOVANNI**

Assiste **DOTT. PAOLO DI CARLO** Segretario del Comune, incaricato della redazione del verbale.

Risultano rispettivamente presenti e assenti i Signori:

| | | |
|--------------------|-------------|---|
| | | |
| GIOVANNI CAPECCHI | Sindaco | X |
| LINDA VANNI | ViceSindaco | - |
| SAMUELE FIORENTINI | Assessore | X |
| ROBERTO MARZINI | Assessore | X |
| CRISTINA SCALI | Assessore | X |
| ALESSANDRO VARALLO | Assessore | X |

Esecutività: **Immediatamente Esecutiva**

LA GIUNTA COMUNALE

- **Premesso** che:

- ✓ con Legge 28.12.2015, n. 208 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge di stabilità 2016)*, in particolare l’art.lo 1, comma 422, con cui è stabilito che al fine di dare avvio alle misure per fare fronte ai danni occorsi al patrimonio privato ed alle attività economiche e produttive, in attuazione della lettera d) comma 2 dell’art.lo 5 della 24.02.1992, n. 225 e successive modificazioni, relativamente alle ricognizioni dei fabbisogni completate dai Commissari delegati e trasmesse al Dipartimento Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la successiva istruttoria, si provvede, per le finalità e secondo i criteri da stabilirsi con apposite Deliberazioni del Consiglio dei Ministri assunte ai sensi della lettera e) del citato art.lo 5, comma 2, mediante concessione, da parte delle Amm.ni pubbliche indicate nelle medesime deliberazioni, di contributi a favore di soggetti privati e per le attività economiche e produttive con le modalità del finanziamento agevolato;
- ✓ con Delibera del Consiglio dei Ministri 28.07.2016, pubblicata in G.U. il 6.08.2016, adottata in attuazione del combinato disposto della citata lettera e), comma 2 art.lo 5 della legge n. 225/1992 e s.m.i. e dell’art.lo 1, commi da 422 a 428 della legge n. 208/2015, e successive modifiche ed integrazioni;

- **Richiamata** l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile *“Disposizioni operative per l'attivazione dell'istruttoria finalizzata alla concessione di contributi a favore di soggetti privati e attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in attuazione della delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi nel territorio della Regione Toscana”*, n. 383 del 16/08/2016, pubblicata in G.U. il 20/08/2016;

- **Evidenziato** che l' Allegato 1 della suddetta Ordinanza stabilisce in particolare che:

- ✓ al paragrafo 6 *“Termini, luogo e modalità per la presentazione della domanda di contributo”*
 - punto 6.1 "I soggetti interessati, per accedere ai contributi, devono presentare entro 40 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana della presenta ordinanza al Comune in cui è ubicato l'immobile danneggiato, apposita domanda, utilizzando il modulo DC/P in Allegato A e rendendo la dichiarazione sostitutiva di certificato/atto notorio nel relativo Allegato A1."
 - punto 6.9 "La domanda può essere consegnata a mano, spedita a mezzo posta con raccomandata a.r. oppure tramite posta elettronica certificata (PEC). Nel caso di spedizione tramite PEC fa fede la data di invio dell'e-mail certificata, mentre nel caso di invio tramite raccomandata a.r. fa fede la data risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante."
 - punto 6.10 "Qualora la domanda non sia sottoscritta dal richiedente il contributo davanti al pubblico ufficiale comunale autorizzato a riceverla ma venga consegnata da terzi o spedita a mezzo posta ordinaria, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del richiedente il contributo in corso di validità. Nel caso di inoltro tramite PEC è possibile firmare la domanda con i correnti sistemi certificati di firma digitale od in alternativa allegando la copia informatica in formato .pdf o .jpg di un documento di identità in corso di validità del richiedente il contributo."

punto 6.11 "La domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda. Nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda."

punto 6.12 "Il Comune provvede, con le modalità ritenute più opportune ed efficaci, a dare pubblicità in ordine al termine di presentazione delle domande di contributo ed assicura in ogni caso la consultazione della presente ordinanza presso i propri uffici o nell'ambito del proprio portale istituzionale, fermo restando che la conoscibilità della stessa si intende perfezionata con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana."

✓ al paragrafo 1 *"Ambito di applicazione e disciplina delle fasi del processo finalizzato alla concessione dei contributi (attuazione delle fasi disciplinate dall'art. 1, comma 3, lettere a), b), c) e d) della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28.07.2016)."*

punto 1.2 ".....(omissis) le amministrazioni comunali entro 30 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di contributo al punto 6.1., provvedono alla relativa istruttoria, all'esito della quale determinano i soggetti beneficiari, i danni ammissibili a contributo ed il relativo importo che deve corrispondere al minor valore individuato ai sensi del successivo paragrafo 3."

punto 1.3 "A seguito del completamento dell'istruttoria, i Comuni interessati trasmettono alla Regione l'elenco riepilogativo delle domande accolte, utilizzando il prospetto in allegato all'ordinanza (Elenco riepilogativo delle domande di contributo accolte, immobili ad uso abitativo e beni mobili ivi ubicati)"

✓ al paragrafo 15 *"Controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti"*

punto 15.1 "I Comuni procedono al controllo a campione nella misura non inferiore al 20% delle domande ammissibili a contributo per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati. Dell'esito dei predetti controlli deve essere dato esplicitamente atto unitamente alla trasmissione alla Regione dell'elenco riepilogativo delle domande accolte previsto dal punto 1.3"

- **Visti** gli artt. 7, 8, 10bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

- **Ritenuto** che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art.107 – commi 1 e 2 – del Decreto Lgs 18/08/2000 n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e precisamente: *"il nulla-osta per la variazione consistenza atto concessorio con la stipula di un nuovo atto su aree di proprietà comunale"* e che al competente settore 4° -Patrimonio e OO.PP.- dell'Ufficio Tecnico Com.le, ai sensi dello art.107 – comma 1– del Decreto Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

- **Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto reso dal Resp.le Settore IV° (Patrimonio e OO.PP.), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del

Decreto Lgs 18/08/2000 n. 267, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **Omesso** il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto del Resp.le Settore II° (Ragioneria), in quanto dall'approvazione presente atto non deriveranno spese di sorta a carico dell'Amm.ne Com.le;

A voti unanimi palesemente resi nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata a motivazione di quanto segue;

1) - Di dare atto che:

con avviso pubblico del 29/08/2016 prot. n. 2016/12451 è stato dato avvio ai procedimenti di competenza di cui all'Allegato 1, approvato con Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile n. 383 del 16/08/2016, pubblicata in G.U. il 20/08/2016, precisando che le domande di contributo devono pervenire a questa Amm.ne Com.le entro e non oltre le ore 13:00 del 30/09/2016;

2) - Di dare atto che:

L'amministrazione competente è il Comune di Montopoli in Val d'Arno con sede a Montopoli in Val d'Arno (Pi) via F. Guicciardini n. 61;

La competenza e responsabilità del procedimento è dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore IV° - Patrimonio e OO.PP. - Telefono 0571/44.98.40 - 0571/44.98.15 e-mail: protezionecivile@comune.montopoli.pi.it
lavori.pubblici@comune.montopoli.pi.it

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Gino Benvenuti (Resp.le Sett. IV°)

3) - Di stabilire nella misura del **20%** del numero di domande ammissibili a contributo, quelle che saranno soggette al controllo a campione previsto dal paragrafo 15 dell'Allegato 1 approvato con la suddetta Ordinanza, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati;

4) - Di dare altresì atto che:

l'attività istruttoria, comprensiva dei controlli a campione, dovrà concludersi entro massimo il 07.11.2016 (70 giorni dalla pubblicazione dell'Ordinanza) come disposto al paragrafo 1, punto 1.2 dell'Allegato 1 della suddetta Ordinanza.

la domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda;

nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda.

al termine dell'attività istruttoria e del relativo controllo a campione, con successivo provvedimento, verrà approvato l'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda con relativo esito e sarà possibile prendere visione degli atti istruttori presso l'Ufficio Tecnico Com.le (Settore IV° - Patrimonio e OO.PP.) nonché presentare osservazioni entro 7 giorni dalla pubblicazione del provvedimento conclusivo dell'istruttoria stessa all'albo pretorio e sul sito internet del Comune;

- 5) - La presente delibera costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai soggetti che hanno presentato domanda di contributo ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.
- 6) - Il presente atto contestualmente l'affissione all'Albo Pretorio Comunale verrà:
 - a. - Trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del Decreto Lgs 18/08/2000 n. 267;
 - b. - Messo a disposizione dei Consiglieri Comunali e di chiunque altro ne abbia interesse mediante il suo deposito nell'Ufficio Segreteria;
- 7) - Di disporre, ai sensi del combinato disposto al secondo comma dell'art. 829 del Codice Civile e dello Statuto comunale, in relazione agli adempimenti di cui al precedente punto 3), la pubblicazione della presente deliberazione per 15 (quindici) giorni consecutivi all'Albo Pretorio comunale e il suo deposito nella Segreteria Com.le alla libera visione del pubblico per 15 (quindici) giorni consecutivi susseguenti all'undicesimo giorno di pubblicazione, con la contemporanea affissione all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet del Comune.

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la necessità di provvedere con urgenza in merito, per le motivazioni indicate nel corso del dibattimento;

Con separata votazione unanime palesemente espressa per alzata di mano dagli assessori presenti,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4° del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche integrazione;

Fatto, letto e sottoscritto.

IL SINDACO

f.to CAPECCHI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. PAOLO DI CARLO

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 31/08/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT. PAOLO DI CARLO

La presente è copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Li 31/08/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio come sopra indicato giusta la relazione del messo comunale e che contro di essa non sono stati presentati reclami ed opposizioni da parte dei Consiglieri comunali ai fini del controllo eventuale di cui all'art. 127 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il per:

- decorrenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n.267/2000.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE
