



COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

Decreto n. 14 in data 15.10.2014

OGGETTO: Definizione obiettivi del Segretario Comunale e fissazione indennità di risultato – Anno 2014.

IL SINDACO

Premesso che il posto di Segretario Comunale del Comune di Montopoli in Val d'Arno è ricoperto dal Segretario Comunale Dott. Paolo Di Carlo, nato a Pisa il 15.12.1968, e che lo stesso risulta altresì attualmente Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni Montopoli in Val d'Arno e Fauglia (Pi);

Visto il proprio precedente provvedimento n. 2 del 24.1.2012, avente ad oggetto: "Procedimento di nomina del segretario comunale. Nomina del dott. Paolo Di Carlo";

Considerato che, a seguito delle elezioni per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale di Montopoli in Val d'Arno che si sono tenute in data 25 maggio 2014, il cui esito ha portato al risultato con il quale lo scrivente è stato nominato Sindaco del Comune di Montopoli in Val d'Arno, in relazione al trascorrere del tempo intercorso e previsto dalla vigente normativa in materia, il Dott. Paolo Di Carlo è stato confermato titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni Montopoli in Val d'Arno e Fauglia (Pi);

VISTO il CCNL dei segretari comunali e provinciali, quadriennio normativo 1998-2001 ed in particolare l'art. 42 ai sensi del quale *"ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa. Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli Enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs. n. 286/1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati. "*

VISTO il CCNL dei segretari comunali e provinciali sottoscritto il 7.3.2008, quadriennio normativo 2002/2005 - biennio economico 2002/2003 - ed in particolare l'art. 5 ai sensi del quale *"Le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di risultato del segretario di cui all'art. 42, comma 2, del ccnl del 16.5.2001, sono incrementate, con decorrenza dal 1° gennaio 2003, di un importo pari allo 0,50% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno 2001";*



COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 03.09.2013 avente per oggetto "Sistema di valutazione della performance del Segretario Comunale. Approvazione";

RITENUTO utile ed opportuno, poiché il servizio di segreteria comunale risulta essere in convenzione con il Comune di Fauglia, che ciascuno dei due Comuni proceda a valutare in modo distinto ed autonomo l'operato del Segretario Comunale all'interno del singolo Ente in cui lo stesso svolge la propria attività;

SENTITO il Sindaco del Comune di Fauglia e stabilito che la scrivente procederà ad approvare le schede di valutazione per entrambi i Comuni firmatari della convenzione di segreteria, mentre in sede di valutazione finale ciascuno dei Sindaci procederà ad individuare e valutare il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Segretario Comunale e conseguentemente ad erogare e liquidare pro quota l'indennità di risultato al medesimo spettante;

VISTE le allegate schede, redatte con le modalità di cui al Sistema di valutazione della performance del Segretario Comunale, nella quale sono indicati gli obiettivi di performance assegnata/attesa e i comportamenti professionali manageriali attesi dal Segretario Comunale, nonché il loro peso ai fini della valutazione;

PRESO ATTO che la valutazione dell'operato del Segretario Comunale avverrà, sulla base delle predette schede, con le modalità indicate nel citato sistema di valutazione;

UDITA la Giunta Comunale concordare sugli obiettivi di performance assegnata/attesa e i comportamenti professionali manageriali attesi dal Segretario Comunale indicati nelle sopra dette schede;

DECRETA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
 2. di attribuire al Segretario Comunale, udita la Giunta Comunale, gli obiettivi di performance indicati nelle allegate schede, contenente anche i comportamenti professionali manageriali attesi, inerenti anche il Comune convenzionato di Fauglia che si allegano al presente atto rispettivamente sotto le lettere "A" e "B" a formarne parte integrante e sostanziale
 3. di prendere atto che la valutazione dell'attività annuale del Segretario Comunale, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato per l'anno 2014, avverrà da parte dei Sindaci dei due distinti Comuni firmatari della convenzione di segreteria comunale in forma associata sulla base delle schede di valutazione sopra dette;
 4. di determinare l'indennità di risultato nella misura di un importo pari al 10% del monte salari del segretario comunale Dott. Paolo Di Carlo riferito all'anno 2014;
-



COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

5. di dare atto che il monte salari del Segretario Comunale per l'anno 2014, risulta pari a circa presunti euro 73.881,21, aumentato dei diritti di segreteria effettivamente percepiti e che di conseguenza l'indennità di risultato risulta pari alla somma presunta di circa euro 7.388,12, aumentata della quota derivante dai diritti di segreteria come prima detti;
6. di stabilire che in sede di valutazione finale ciascuno dei Sindaci procederà a valutare la performance ed i comportamenti professionali manageriali del Segretario Comunale e conseguentemente ad erogare e liquidare pro quota l'indennità di risultato al medesimo spettante;
7. Di trasmettere il presente atto al Segretario Comunale Dott. Paolo Di Carlo, al Sindaco del Comune di Fauglia ed all'Ufficio Personale Associato
8. di autorizzare gli Uffici Comunali alla adozione dei conseguenti impegni di spesa derivanti dall'attuazione del presente provvedimento.
9. di dare atto che la necessaria copertura finanziaria del presente provvedimento, per quanto concerne il Comune di Montopoli in Val d'Arno, è garantita dai fondi stanziati al cap. 70 del Bilancio di Previsione dell'anno 2014.



IL SINDACO
(Giovanni Capecchi)