



COMUNE DI MONTOPOLI
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

Determina Dirigenziale n° 289 del 07/06/2018

Settore: Settore Servizi di Supporto - S.U.A.P. - Turismo
Servizio: SEGRETERIA

Responsabile: LUISETTA GIGLIOLI

Oggetto: Sistema di gestione della privacy. Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679. Determinazione a contrarre. Affidamento incarico DPO ((Data protection officer) .

In ottemperanza alla deliberazione Giunta Comunale n. 78 dell'08/5/2018 **con la quale è stato deliberato** di individuare nel Responsabile del Settore VI-Servizi di Supporto –SUAP- Turismo la figura a cui dare mandato di supportare l'Amministrazione Comunale nel percorso di adeguamento al Regolamento Europeo Privacy UE\2016\679;

premessi che è entrato in vigore lo scorso 24 maggio 2016 e sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati dell'Unione europea a partire dal 25 maggio 2018 il *REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)* c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

considerato che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza

specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39" del medesimo GDPR;

richiamata la normativa applicabile in materia di contratti pubblici e, più in generale:

- **l'art. 1, commi 449-450, della Legge n. 296/2006 (così come modificata dalla Legge n. 208/2015)**, che prescrive che le P.A. non statali - per gli acquisti di beni/servizi di importo superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario – devono ricorrere al sistema delle convenzioni stipulate da Consip, ovvero ne devono utilizzare i parametri di prezzo e qualità come limite massimo per la stipulazione dei contratti. Esse, in ogni caso, in assenza di convenzioni, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- **l'articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, convertito in legge 89/2014**, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- **il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici"** ;

dato atto che:

- si è provveduto alla **consultazione delle convenzioni-quadro attive pubblicate sul sito di Consip**, non rinvenendo convenzioni-quadro attive contenenti servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle categorie merceologiche di cui al D.L. 66/2014;
- trattandosi di un affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, non ricorrono gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza e che **si può procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi mediante affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

considerato che in Comune in alternativa alla convenzioni CONSIP o MEPA è abilitato all'acquisto attraverso al piattaforma per acquisti telematici START gestita dalla Regione Toscana;

rilevato che i principi posti dall'articolo 30 del d.lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 con ricorso ai servizi START (Sistema telematico acquisti realizzato dalla Regione Toscana);

che a seguito di indagine di mercato effettuata si è riscontrato molto interessante la proposta della D.ssa Pratesi Letizia - P.IVA 01588890507 - sia per il curriculum vitae che la stessa vanta, pienamente rispondente alle qualità professionali indicate dal DGPR , sia per la congruità della proposta economica per assumere l'incarico;

considerato pertanto l'esigenza di indire, in relazione all'importo della spesa, la procedura per l'acquisizione dei servizi di cui in premessa, mediante procedura disciplinata dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, con trattativa diretta rivolta ad un unico operatore economico tramite l'utilizzo del mercato elettronico START;

accertato che la D.ssa Pratesi Letizia è presente su START ;

dato atto che

- che l'importo complessivo dell'affidamento è di € 2.500,00 oltre IVA e rivalsa (4%) ;
- per quanto sopra detto e nel rispetto delle regole START , si è proceduto alla formulazione di apposita "Trattativa diretta" alla D.ssa Pratesi Letizia - P.IVA 01588890507- di Pisa per l'affidamento dell'incarico di DPO (data protection officer) ai sensi del Regolamento Europeo 679\2016 (art. 37) per il Comune di Montopoli in V.A.;
- l'oggetto e le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell' allegato Capitolato speciale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- di Appalto trasmesso tramite START alla suddetta professionista ;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nella trattativa diretta e capitolato speciale di appalto in parola;
 - la D.ssa Pratesi Letizia - P.IVA 01588890507- , ha presentato, tramite la suddetta piattaforma, offerta in data 05/06/2018, per un prezzo di € 2.500,00, oltre IVA al 22% e rivalsa (4%) e quindi per un importo complessivo di € 3.172,00 ;

ritenuto che tale proposta sia economicamente conveniente per l'Ente, in relazione al prezzo offerto per la prestazione di servizi in questione;

precisato che:

1. alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente codice **CIG: Z5D23C123B**
2. i requisiti generali sono già stati dichiarati dall'operatore economico ed inseriti a sistema tramite START;
3. la D.ssa Pratesi Letizia si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 ;

dato atto infine che la presente costituisce determinazione a contrattare, ai sensi in conformità dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016:

dato atto che il Responsabile del Settore VI – Luisetta Giglioli - viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi dell'art. 8 delle legge n. 241/90;

considerato anche per quanto sopra citato l'Amministrazione si trova in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa;

visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018 – 2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 in data 29/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che con deliberazione G.C. n. 1 del 2/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. finanziario 2018 - 2020;

visto:

- il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 141/11, esecutiva, ed in particolare l'art. 25 dello stesso che prevede l'esecuzione dell'attività programmata di settore attraverso le determinazioni;
- l'art. 8 del D.L. n. 66/2014 convertito nella Legge n. 89/2014;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- l'art. 183 del Dlgs n. 267/2000;
- il Provvedimento Sindacale n. 17/2017;

DETERMINA

- 1) Per quanto specificato nelle premesse, di affidare alla D.ssa Pratesi Letizia - P.IVA 01588890507-, l'incarico di DPO (data protection officer) ai sensi del Regolamento Europeo 679\2016 (art. 37) per il Comune di Montopoli in V.A.;
- 2) di impegnare pertanto a favore della D.ssa Pratesi Letizia la somma di Euro 3.172,00 IVA (22%) e rivalsa (4%) comprese , sul cap 257\3 del Bilancio di Previsione 2018-2020, anno 2018, piano finanziario 1.03.02.11.999, che presente sufficiente disponibilità ;
- 3) l'affidamento viene effettuato ai patti e condizioni tutte riportate nel capitolato speciale di appalto , sottoscritto dalla D.ssa Pratesi in sede di presentazione di offerta e che fa parte integrante e sostanziale del presente atto: il contratto si intende stipulato nelle modalità riportate nel suddetto Capitolato speciale di appalto.

- 4) Di dare atto che tale affidamento è soggetto alle regole della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i..
- 5) Di dare mandato all'ufficio ragioneria di procedere al pagamento della spesa derivante dal presente atto a favore della D.ssa Pratesi Letizia - P.IVA 01588890507- su presentazione di regolari fatture debitamente liquidate da parte del Responsabile del servizio competente.
- 6) Di dichiarare che il suddetto impegno risulta totalmente esigibile nell'anno 2018.
- 7) Di incaricare il Responsabile del procedimento di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante, ove necessario, la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, della D.Lgs. n. 267/00.
- 9) Di dare atto che copia della presente determinazione, munita del visto di regolarità contabile, sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 26 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Luisetta Giglioli

Riferimenti Contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo | Movimento | Importo | Beneficiario |
|-----------------------|--|-----------------|------------------|----------------|------------------------------|
| | Codice Armonizzato | | CIG | CUP | Siope |
| | Oggetto | | | | |
| Impegno | 2018 | 257/3 | | 3.172,00 | |
| | 01.11.1 | | Z5D23C123B | | 1332 Altre spese per servizi |
| | Sistema di gestione della privacy. Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679. Determinazione a contrarre. Affidamento incarico DPO ((Data protection officer) . | | | | |

ALLEGATI

- **capitolato speciale di appalto** (impronta:

F5F1458E18CC62646C3160C4D28A285E7F9AEBB9134D1B88B522087A188D7091)

- **offerta economica** (impronta:

4F1FD5756F6F2075BD1913D5B9AF2D768DAE6F3F0C5ED86AF91FFD61DC38B4B8)