



COMUNE DI MONTOPOLI
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

Determina Dirigenziale n° 246 del 13/06/2017

Settore: Settore Amministrativo
Servizio: UFFICIO SCUOLA

Responsabile: MICHELE VALORI

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Vista la Legge Regionale n. 21/2015 “Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti”;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n° 50.;

Visto il D.Lgs 81/2008;

Dato atto che le convenzioni per l'affidamento in gestione dei campi sportivi comunali e della palestra comunale di Montopoli V/Arno hanno scadenza il 31/08/2017;

Rilevata la necessità di procedere ad indire una nuova gara per l'affidamento della gestione in concessione degli impianti sportivi comunali, considerato che l'Amministrazione Comunale ha stanziato risorse per la sistemazione straordinaria degli impianti sportivi messi a gara da terminarsi entro la stipula della convenzione;

Dato atto che trattandosi di servizi di cui all'allegato IX, CPV 92610000-0 SERVIZI DI GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI, Regolamento (CE) n. 213/2008 – tali servizi sono aggiudicati in applicazione unicamente degli articoli 140, 142, 143 e 144, e disciplinati esclusivamente da questi: il rinvio alle previsioni di cui al D.Lgs n. 50/2016 è da intendersi nel senso di un'applicazione puntuale e non generale del codice degli appalti;

Visto il Regolamento Comunale degli impianti sportivi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 64 del 14/09/2016;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano

la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato quindi che:

- la prestazione oggetto dell'appalto rientra in tutto nella compresa nell'Allegato IX del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50 come sopra indicato;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento in gestione dei campi sportivi comunali e della palestra comunale di Montopoli V/Arno;
- l'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- le clausole essenziali sono definite nel capitolato speciale di appalto, facente parte della documentazione di gara;

Dato atto che:

- la scadenza per la presentazione delle offerte è fissata alle ore 13,00 del giorno 10/07/2017;
- si procederà alla nomina dei membri della Commissione Tecnica secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento Attuativo Locale (Del. C.C. 2016/64);

Ritenuto pertanto di approvare gli atti di gara, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composti da:

1. Bando di gara; (Allegato A)
2. Capitolato Speciale di Appalto (Allegato B);
3. Convenzione per la gestione degli impianti sportivi comunali; (Allegato C);
4. Modelli per la formulazione delle offerte e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000:
 1. Istanza di partecipazione (Allegato D);
 2. Offerta economica (Allegato E);
5. Planimetria campo sportivo "G.Agnelli" di C.Bosco (Allegato F);
6. Planimetria campo sportivo "B.Bianchi" di Montopoli V/A (Allegato G);
7. Planimetria campo sportivo "P.Bagnoli" di San Romano (Allegato H).

Dato atto che la pubblicità della gara sarà realizzata con le seguenti modalità:

pubblicazione in versione integrale del bando e della restante documentazione di gara sul sito web (profilo del committente) del Comune di Montopoli V/Arno www.comune.montopoli.pi.it ;

Considerata l'opportunità di incaricare il responsabile del Procedimento, di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 26 del D.Lgs 2013/33;

Dato inoltre atto:

che con deliberazione C.C. n 132 del 29/12/2016 immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019;

che con deliberazione della Giunta Comunale n 1 del 02/01/2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG per l'esercizio finanziario 2017;

Dato atto che il Responsabile dell'Ufficio Servizi Scolastici ed Educativi – Sig.ra Caciagli Tiziana – viene individuato quale Responsabile del procedimento relativo al presente atto;

Premesso che il presente atto permette il perseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al settore;

Visto il Dgls 267/2000;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 141 del 27/10/2011, esecutiva, ed in particolare l'art. 25 dello stesso che prevede l'esecuzione dell'attività programmata di settore attraverso le determinazioni;

D E T E R M I N A

di indire una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione in concessione degli impianti sportivi comunali in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D. Lgs. 50/2016 secondo i criteri indicati nel bando di gara, considerato che l'Amministrazione Comunale ha stanziato risorse per la sistemazione straordinaria degli impianti sportivi messi a gara da terminarsi entro la stipula della convenzione;

di approvare la documentazione relativa agli atti di gara per l'affidamento del servizio, nei testi allegati al presente atto ed in premessa richiamati, quale parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il responsabile della procedura di affidamento è il Responsabile del Settore Amministrativo;

di dare atto di incaricare il responsabile del Procedimento, di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 26 del DLgs. 2013/33;

di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante, ove necessario, la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00;

di dare atto che copia della presente determinazione, munita del visto di regolarità contabile, sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 26 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM/VO
Dr. Michele Valori