

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDAGINE DI MERCATO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO EX ART.63 D.LGS 50/2016 S.M.I. E ART. 1 CO.2 DL 76/2020 CONV. IN L. 120/2020 IN MODALITÀ TELEMATICA SUL SISTEMA START DELLA REGIONE TOSCANA, PREVIA INDAGINE DI MERCATO, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO PER IL PERIODO 01.01.2021-31.12.2025.

CIG Z852EE5FF3

Con determinazione dirigenziale n.____ del____, questa Amministrazione ha indetto una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Montopoli in Val D'arno per il quinquennio 01.01.2021-31.12.2025;

La gara sarà espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 tramite la piattaforma della Regione Toscana "START", previo espletamento di indagine di mercato, senza limitazione degli inviti tra quanti avranno presentato manifestazione di interesse, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base dello schema di convenzione

Stazione Unica Appaltante - Comune Montopoli in Val d'arno - Via Guicciardini, 61 56020 Montopoli in Val d'Arno, tel.0571449811 e-mail: info@comune.montopoli.pi.it PEC info@pec.comune.montopoli.pi.it Partiva IVA 00360290506 codice fiscale 82000270502

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Michele Ceretelli, Responsabile del settore n.2-economico finanziario, tel.0571 449819 email: m.ceretelli@comune.montopoli.pi.it

ART. 1 NATURA DELL'AVVISO

Trattasi di appalto di servizi di cui al CPV 6600000-6.

La gara si svolgerà interamente per via telematica, ai sensi dell'art.58 del Codice, attraverso la piattaforma regionale START.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it/>

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>;
- il DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come

modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare agli stessi, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Stazione appaltante, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse pervenuta valida.

Gli interessati alla procedura devono iscriversi presso il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana (START) entro la data di scadenza della manifestazione di interesse. Per le informazioni contattare il Call Center del gestore del Sistema Telematico da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00, tel. +39 (055) 6560174 o all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@pamercato.it.

ART. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO – SUDDIVISIONE IN LOTTI – IMPORTO

Il servizio di Tesoreria ha per oggetto la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo al Comune e dal medesimo ordinate. Il Tesoriere si obbliga altresì a custodire e ad amministrare i titoli ed i valori di proprietà del Comune, nonché quelli depositati da terzi per cauzione a favore del Comune stesso. Il Tesoriere è tenuto a curare l'esecuzione di ogni altro servizio bancario richiesto dal Comune, alle migliori condizioni consentite dai vigenti accordi interbancari ed eventuali successive variazioni.

Importo dell'appalto: Il valore del servizio oggetto d'appalto è pari a tot. € 10.000,00 per l'intero periodo. I costi non soggetti a ribasso imputabili alle misure volte a ridurre i rischi di interferenza sono stimati pari a 0,00.

Suddivisione in Lotti: non è prevista suddivisione in Lotti in ragione dell'omogeneità dei contenuti prestazionali e dell'indivisibilità e non frammentabilità del servizio che ne è oggetto.

ART. 3 DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto ha una durata dal 01/01/2021 al 31/12/2025.

ART. 4 PROCEDURA DI GARA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara.

L'Amministrazione, espletata la presente procedura, provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata prevista tramite la piattaforma telematica START esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico e, inoltre, sarà disponibile su START nell'area riservata

all'appalto in oggetto. Alla procedura di gara verranno invitati tutti gli operatori economici che avranno presentato valida manifestazione di interesse.

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione previsto dal Codice dei Contratti si precisa che in base a quanto previsto all'art. 3 punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 di ANAC di attuazione del Codice la rotazione non si applica in quanto non viene operata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta, di procedere all'invio della richiesta di offerta.

Criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del disposto del comma 3, lett. a) dell'art. 95, D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Punteggio complessivo massimo attribuibile:

Offerta tecnico-qualitativa max 70 punti.

Offerta economica max 30 punti.

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

La procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

E' comunque riservata alla stazione appaltante la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (cfr. art. 95, comma 12, primo periodo, D. Lgs. 50/2016), oppure nel caso in cui l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte parziali e/o incomplete, né offerte condizionate.

OFFERTA TECNICA fino ad un massimo di 70 punti così attribuiti:

PARAMETRO 1 – Tasso di interesse attivo da applicarsi sulle giacenze di cassa e sui depositi gestiti al di fuori del circuito statale della tesoreria unica (art.19 convenzione)- **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 10 PUNTI**

Il punteggio verrà così attribuito:

- spread zero rispetto al parametro variabile di cui al comma 3 dell'articolo 19 della Convenzione: punti 5;
- per ogni variazione di spread pari a 0,05 punti in più rispetto al parametro di riferimento variabile indicato al comma 3 dell'articolo 19 della Convenzione verrà assegnato 1 punto in più sino al massimo di punti 5;
- per ogni variazione di spread pari a 0,05 punti in meno rispetto al parametro di riferimento variabile indicato al comma 3 dell'articolo 19 della Convenzione verrà assegnato 1 punto in meno.

PARAMETRO 2 – Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria (art. 19 della Convenzione).– **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 10 PUNTI**

Il punteggio verrà così attribuito:

- spread zero rispetto al parametro variabile di cui al comma 1 dell'articolo 19 della Convenzione: punti 5;
- per ogni variazione di spread pari a 0,05 punti in più rispetto al parametro di riferimento variabile indicato al comma 1 dell'articolo 19 della Convenzione verrà assegnato 1 punto in meno;
- per ogni variazione di spread pari a 0,05 punti in meno rispetto al parametro di riferimento variabile indicato al comma 1 dell'articolo 19 della Convenzione verrà assegnato 1 punto in più sino al massimo di punti 5.

PARAMETRO 3 – Commissioni e/o spese, di qualsiasi genere e natura, sulle fidejussioni rilasciate dal tesoriere a fronte di obbligazioni assunte dall'Ente (art. 16 della convenzione) (ART. 21 DELLA CONVENZIONE) – **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 5 PUNTI**

Il costo per il rilascio delle garanzie deve essere quantificato esclusivamente mediante un unico valore percentuale da rapportarsi all'ammontare delle garanzie richieste. Non verranno prese in considerazione offerte espresse in forma diversa da quella sopra indicata o mediante una pluralità di valori.

Il punteggio verrà così attribuito:

punteggio massimo di 5 punti all'offerta migliore;

nessun punto all'offerta peggiore;

punteggi alle altre offerte calcolati secondo la seguente formula:

$$P = P_{\max} \times \frac{S_{\max} - S_o}{S_{\max} - S_{\min}}$$

Dove:

P_{\max} = punteggio economico massimo assegnabile

S_o = percentuale offerta dal singolo concorrente

S_{\max} = percentuale più alta offerta in gara

S_{\min} = percentuale più bassa offerta in gara

PARAMETRO 4 – Addebito al Comune delle commissioni e spese per ordini di bonifico a favore di terzi (art.10 della convenzione) – **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 25 PUNTI**

Valore offerto	Punteggio
€ 0 (zero)	25
Da € 0,01 a € 1,30	7
Da € 1,31 a € 2,50	3
Da € 2,51 e oltre	0 (zero)

Per quanto riguarda le spese, a carico dell'Ente, inerenti i bonifici a favore di terzi si rimanda per le ESENZIONI al comma 20 dell'art.10 della convenzione

PARAMETRO 5 – servizi di incasso (art.11 della convenzione) **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 10 PUNTI**

5.1 n.° apparecchiature POS (art.11 della convenzione) – **punteggio massimo attribuibile 5 punti**

Valutazione: Per ogni apparecchiatura POS, verranno attribuiti punti 1 fino al massimo attribuibile di punti 5.

5.2 Canone mensile utilizzo POS (art.11 della convenzione) – **punteggio massimo attribuibile 5 punti**

L'importo del canone deve essere quantificato (euro) esclusivamente per ogni singolo POS, indipendentemente dall'offerta del punto precedente e dal numero di apparecchiature offerte

Valutazione:

Il punteggio verrà così attribuito:

- punteggio massimo di 5 punti all'offerta migliore;
- nessun punto all'offerta peggiore;
- punteggi alle altre offerte calcolati secondo la seguente formula:

$$P = P_{\max} \times \frac{S_{\max} - S_o}{S_{\max} - S_{\min}}$$

Dove:

P_{\max} = punteggio economico massimo assegnabile

S_o = percentuale offerta dal singolo concorrente

S_{\max} = percentuale più alta offerta in gara

PARAMETRO 6 – n.° sportelli ubicati nel Comune di Montopoli in Val D'arno e destinati allo svolgimento del servizio di tesoreria (art.1 della convenzione)– **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 5 PUNTI**

Valutazione: Il Tesoriere deve garantire sul territorio del Comune di Montopoli in Val d'Arno almeno uno sportello bancario, dotato di accesso per i disabili, adeguato allo svolgimento del servizio di Tesoreria,

oppure, in alternativa, la possibilità di aprirlo o di poter utilizzare altro sportello già esistente presso altri Istituti, entro la data di inizio dello svolgimento del servizio.

Per ogni sportello in più rispetto a quelli a quelli obbligatori indicati in Convenzione, verranno attribuiti punti 1 fino al massimo attribuibile di punti 5.

PARAMETRO 7 – n. di enti pubblici per i quali si sta svolgendo il servizio di Tesoreria o lo si abbia svolto nell'ultimo triennio (dal 01/01/2016 al 31/12/2018) – **PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 5 PUNTI**

Valutazione: N° di enti pubblici, per i quali si sta svolgendo il servizio di tesoreria, o lo si abbia svolto nell'ultimo triennio (dal 01/01/2016 al 31/12/2018) (n. 1 punti per ogni ente gestito fino ad un massimo di 5 punti).

OFFERTA ECONOMICA fino ad un massimo di 30 punti così attribuiti:

Contributo annuo, per ogni anno di durata della Convenzione, a sostegno di iniziative di carattere pubblico - istituzionale dell'ente (art. 25, della Convenzione). I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica mediante indicazione del corrispettivo annuo espresso in Euro, con massimo due cifre decimali, Il punteggio relativo all'offerta economica verrà attribuito in base alla seguente formula (Formula al prezzo massimo):

$$P = P_{E_{max}} \times \frac{P_o}{P_{max}}$$

Dove:

P_o = Contributo annuo offerto dal singolo concorrente;

P_{E_{max}} = punteggio economico massimo attribuibile;

P_{max} = Contributo più alto offerto in gara.

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta economica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra è pari o superiore a 5.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in

forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli individuati dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e più precisamente:

Banca autorizzata a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385;
Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato che hanno ad oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
Altri soggetti abilitati per legge.

REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Requisiti di idoneità

a) - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) - Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

c) - essere un operatore economico autorizzato e svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.lgs.1° settembre

1993n.385 o altro soggetto abilitato per legge a svolgere il servizio di tesoreria ,così come disposto dall'art 208 comma1 ,lett.b) e c) del D.lgs.267/2000 e s.m.i.(Indicare nella Parte IV Sezione A punto 2 del DGUE Documento di Gara Unico Europeo)

In caso di consorzio di cui all'art.45 comma 2 lett.b) e c) del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese consorziate individuate quale esecutrici del servizio.

Nel caso di RTI,consorzio ordinario e GEIE i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) avere svolto negli ultimi cinque anni (o avere in corso attualmente) gestione di analoghi servizi di tesoreria per almeno due Comuni o Enti di diritto pubblico;

b) avere almeno la presenza di un filiale, agenzia o ufficio di tesoreria nel territorio comunale.

AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento alle condizioni e modalità contenute all'art. 89 del D.Lgs 50/2016. Si ricorda che il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara. L'impresa ausiliaria dovrà produrre la documentazione di cui all'art 89 c.1.

SUBAPPALTO Rif. Art. 105 Codice.

ART. 6 TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico utilizzando l'apposito modello denominato "Manifestazione di interesse" disponibile nel dettaglio manifestazione di interesse unitamente all'avviso in oggetto.

Detto modello, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Per firmare digitalmente la manifestazione di interesse i titolari o legali rappresentanti degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card. L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "Manifestazione di interesse":

- manchi

- non sia firmato digitalmente;

a) sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;

b) sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;

c) sia firmata, nel caso di soggetti plurimi, in modo conforme da quanto sopra precisato;

d) risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza nelle dichiarazioni dell'apposito modello "Manifestazione di interesse" potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D. Lgs.

50/2016 che non è applicabile alla fase della manifestazione di interesse.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire entro e non oltre il termine perentorio pubblicato sul sistema START nel dettaglio manifestazione di interesse relativo all'appalto in oggetto, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet:

<https://start.toscana.it>

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione della manifestazione di interesse dopo tale termine perentorio.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- gli operatori economici già registrati nell'indirizzario del sistema START dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- gli operatori economici non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti richiesta per l'ammissione e come meglio specificato nella lettera di invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore riunito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti.

La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti in misura maggioritaria rispetto agli altri membri dell'operatore riunito.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte della Stazione appaltante tramite START esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico e sarà inoltre resa disponibile sul Sistema Telematico nell'area riservata all'appalto in oggetto.

La procedura di gara si svolgerà in modalità telematica: le dichiarazioni per la partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti on-line utilizza la casella denominata mail: noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Istruzioni dettagliate sul funzionamento della piattaforma START relativamente a come completare la procedura di registrazione e come inserire la manifestazione d'interesse su detta piattaforma possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00, tel. +39 (055) 6560174 o all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@pamercato.it .

Le eventuali richieste sul contenuto della manifestazione di interesse presenti sull'apposito modello predisposto da questa Amministrazione dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti" nell'area riservata alla presente manifestazione; attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire risposte a tutti i chiarimenti che perverranno TRE GIORNI LAVORATIVI prima della data di scadenza del termine stabilito per ricevere le manifestazioni di interesse.

ART. 7 DISCIPLINA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La partecipazione al presente avviso implica la raccolta ed il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e, per quanto applicabile, del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, delle attività e dell'assolvimento degli obblighi previsti da norme di legge o di regolamento. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Referente del Comune di Montopoli in Val d'Arno, Dr. Michele Ceretelli.

Pubblicazione Avviso: Il presente avviso, è pubblicato sulla piattaforma START, al profilo di committente sopra indicato, all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia, all'albo Pretorio dell'Ente committente e al SITAT Osservatorio Regionale Contratti Pubblici.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del procedimento:
Dr. Michele Ceretelli, Responsabile Settore n.2- economico finanziario, tel.0571 449819
email: m.ceretelli@comune.montopoli.pi.it

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Michele Ceretelli

Allegati al presente avviso:

1. Modello di domanda per manifestazione d'interesse.
2. Convenzione
3. Altra documentazione di gara
4. Modelli

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*