



COMUNE DI MONTOPOLI  
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - ( ☎ 0571/44.98.11)

Determina Dirigenziale n° 112 del 22/03/2022

Settore: Settore Amministrativo  
Servizio: UFFICIO SCUOLA

Responsabile: MICHELE VALORI

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA DEL SISTEMA MUSEALE MONTOPOLESE - IMPEGNO DI SPESA.**

Visti:

- Leg.vo n. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” ss.mm.ii.;
- D.M. 10.05.2001 “Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei (art. 150 c. 6 del D. Leg.vo n. 112/1998) degli artt. 10 e ss.mm.ii.”;
- D.M. 113/2018 “Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e luoghi della cultura di appartenenza pubblica e Attivazione del Sistema museale nazionale”;
- L.R.T. 25 febbraio 2010, n. 21 “Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali” e ss.mm.ii.;
- D.P.G.R. 06.06.2011 n. 22/R – Regolamento di attuazione della legge regionale 25 febbraio 2010, n. 21 (Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali);
- D.P.G.R. 2 luglio 2020, n. 50/R Regolamento di attuazione dell'articolo 53 della Legge Regionale 25 febbraio 2010, n. 21 (Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali). Modifiche del D.P.G.R. 6 giugno 2011, n. 22/R.;
- Deliberazione Consiglio Comunale n° 65 del 30/07/2003 “Istituzione del Museo Civico Palazzo Guicciardini – Approvazione dello statuto”;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 133 del 29/12/2016 “Museo civico e sistema Museale Montopolese – Approvazione regolamento”;
- Deliberazione Giunta Comunale n° 2019/212 che ha integrato il Sistema Museale Montopolese aggiungendo la Sala Nazzi collocata la piano terra del l'Antico Palazzo della Cancelleria;
- Sistema Museale del Valdarno di Sotto 2020-2024 – Convenzione e Regolamento approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2020/88.

Richiamati:

- l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento per le collaborazioni esterne, approvato con Deliberazione G.C. n. 145 del 16.12.2009 e successive modifiche ed integrazioni;

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- l'art. 110 comma 6 del D. Lgs. 267/2000;

Atteso che

- la vigente normativa statale e regionale in materia di musei di Enti Locali sopra richiamata prevede la presenza di un responsabile scientifico, sia in base ai requisiti indicati negli standard di riferimento per l'esercizio delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione dei beni culturali che per la qualità dei servizi museali;
- il Regolamento del "Sistema Museale Montopolese" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 133 del 29/12/2016, sopra richiamato, all'art. 5 prevede la figura del Direttore Scientifico;

Considerato:

- che le prestazioni richieste al Direttore Scientifico attengono a funzioni non ordinarie, rientranti nei compiti istituzionali e nelle finalità proprie dell'Amministrazione Comunale;
- che le funzioni attribuite al suddetto Direttore Scientifico non hanno natura gestionale né di rappresentanza, bensì esclusivamente di natura tecnica altamente qualificata;
- che all'interno dell'organico dell'Ente non risultano presenti figure professionali adeguate, utilizzabili nelle funzioni di Direttore Scientifico del Sistema Museale di Montopoli v/A, non sussistendo nell'organico comunale, risorse umane in possesso dei requisiti richiesti, di seguito elencati:
  - laurea in Lettere o in Storia del vecchio ordinamento o laurea magistrale classe Beni culturali (LM 89) o classe Archeologia (LM 2) del nuovo ordinamento;

Ravvisata la necessità di procedere all'individuazione di un Direttore Scientifico, per perseguire gli obiettivi dell'Ente;

Dato atto che non rientrano nella previsione dei commi 11 e 42 della L. 311/2004 le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati;

Rilevato quindi che gli incarichi consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero di prestazioni aventi ad oggetto uno specifico risultato e non una mera attività lavorativa, sono esclusi dall'applicazione dell'art. 1 comma 42 della L. 311/2004;

Dato atto che trattandosi nello specifico di funzioni rientranti nei casi di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. - comma 3 bis – ed in particolare di attività "di natura intellettuale" non sussistono costi per la sicurezza relativi a rischi da interferenza;

Dato atto che in relazione agli incarichi di collaborazione non sussiste l'obbligo di richiesta del codice identificativo di gara (CIG) di cui alla L. 136/2010 (ANAC tracciabilità dei flussi finanziari aggiornamento del 18/03/2019 punto A8);

Dato atto altresì che l'affidamento sarà pubblicato nella competente sezione on line dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Montopoli V/Arno ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo n. 33/2013 e ss.mm.ii. e che l'affidatario non dovrà trovarsi in nessuna, neanche potenziale, situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione conferente ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Leg.vo n. 165/2001;

Ritenuto di provvedere al conferimento dell'incarico di Direzione Scientifica del Sistema Museale Montopolese mediante espletamento di apposita procedura comparativa tra soggetti professionali idonei a ricoprire tale incarico, valutati tramite i criteri stabiliti nell'Avviso Pubblico

allegato al presente atto ed eventuale successivo colloquio;

Visto l'allegato Avviso Pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico professionale per la direzione scientifica del Sistema Museale del Comune di Montopoli v/A (All. "A"), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Rilevata quindi la necessità di assicurare la direzione scientifica del Museo ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile per la durata di tre anni per un importo complessivo pari ad € 24.000,00, compreso IVA e contributi se dovuti con decorrenza dalla data di stipula del contratto di affidamento del servizio di Direzione Scientifica;

Di rilevare la necessità di prenotare la spesa complessiva prevista pari ad € 24.000,00 sul capitolo 1013 del bilancio 2022/2024, procedendo come di seguito ripartito:

- per l'anno 2022 € 5.350,00 con esigibilità nell'anno 2022
- per l'anno 2023 € 8.000,00 con esigibilità nell'anno 2023
- per l'anno 2024 € 8.000,00 con esigibilità nell'anno 2024

dando atto che i capitoli di bilancio presentano la necessaria disponibilità e che l'impegno per la somma di € 2.650,00 per l'anno 2025 sarà assunta con l'approvazione del bilancio di riferimento;

Dato atto che il beneficiario sarà individuato con l'affidamento del servizio di Direzione Scientifica del Sistema Museale Montopolese;

Dato atto che il responsabile del Settore I, viene individuato quale responsabile del procedimento relativo al presente atto;

Considerata l'opportunità di incaricare il Responsabile del Procedimento, di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 26 del D.lgs 2013/33;

Dato inoltre atto che:

-con deliberazione del Consiglio Comunale n. 108/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

-con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il P.E.G. Finanziario per l'anno 2022/2024;

Dato atto che il presente atto permette il conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Settore;

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 04/01/2022 con il quale il sottoscritto viene nominato quale Responsabile del Settore I;

Dato atto che il sottoscritto viene individuato quale Responsabile del procedimento;

Visto l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 141 del 27/10/2011, esecutiva, ed in particolare l'art. 25 dello stesso che prevede l'esecuzione dell'attività programmata di settore attraverso le determinazioni;

## **DETERMINA**

1. Per quanto in premessa motivato, di approvare l'avviso pubblico di selezione per l'affidamento del servizio di Direzione Scientifica del Sistema Museale Montopolese del Comune di Montopoli v/A (All. "A"), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che la durata del contratto di affidamento del servizio di Direzione Scientifica è individuata in tre anni per un importo complessivo di € 24.000,00, compreso IVA e contributi se dovuti, con decorrenza dalla data di affidamento del servizio di Direzione Scientifica.
3. Di dare atto, per le motivazioni in premessa esposte, di procedere alla prenotazione dei seguenti impegni di spesa sul cap. 1013 del bilancio 2022/2024 come di seguito ripartito:
  - per l'anno 2022 € 5.350,00 con esigibilità nell'anno 2022
  - per l'anno 2023 € 8.000,00 con esigibilità nell'anno 2023
  - per l'anno 2024 € 8.000,00 con esigibilità nell'anno 2024dando atto che per l'annualità 2025, l'impegno di spesa pari ad € 2.650,00, sarà assunto con l'approvazione del bilancio di riferimento e che il beneficiario delle prenotazioni sopra indicate, sarà individuato con l'affidamento del servizio di Direzione Scientifica del Sistema Museale Montopolese;
3. Di dare atto che all'interno dell'organico dell'Ente non risultano presenti figure professionali adeguate, utilizzabili nelle funzioni di Direttore Scientifico del Sistema Museale di Montopoli in Val d'Arno, non sussistendo nell'organico comunale, risorse umane in possesso dei requisiti richiesti come meglio in premessa dettagliato.
4. Di dare atto che non rientrano nella previsione dei commi 11 e 42 della L. 311/2004 le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati;
5. Di dare atto che gli incarichi consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero di prestazioni aventi ad oggetto uno specifico risultato e non una mera attività lavorativa, sono esclusi dall'applicazione dell'art. 1 comma 42 della L. 311/2004;
6. Di dare atto che trattandosi nello specifico di funzioni rientranti nei casi di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. - comma 3 bis – ed in particolare di attività “di natura intellettuale” non sussistono costi per la sicurezza relativi a rischi da interferenza;
7. Di dare atto che in relazione agli incarichi di collaborazione non sussiste l'obbligo di richiesta del codice identificativo di gara (CIG) di cui alla L. 136/2010 (ANAC tracciabilità dei flussi finanziari aggiornamento del 18/03/2019 punto A8);
8. Di dare atto altresì che l'affidamento sarà pubblicato nella competente sezione on line dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Montopoli V/Arno ai sensi dell'art. 15 del D. Leg.vo n. 33/2013 e ss.mm.ii. e che l'affidatario non dovrà trovarsi in nessuna, neanche potenziale, situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione conferente ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Leg.vo n. 165/2001;
9. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.
10. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione da parte del

Responsabile del Servizio Finanziario del visto di regolarità contabile reso ai sensi dell'art.183 comma 7, del D.lgs 267/2000 e attestante in base alle disposizioni di cui all'art.153 comma 5 del D.lgs 267/2000, ove necessario, le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità.

11. Di dare atto che copia della presente determinazione, munita del visto di regolarità contabile, sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 26 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Dr. Michele Valori

**Riferimenti Contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
	<b>Codice Armonizzato</b>		<b>CIG</b>	<b>CUP</b>	<b>Siope</b>
	<b>Oggetto</b>				
Impegno	2022	1013		5.350,00	
	05.02.1				1307 Studi, consul, indagini
	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA DEL SISTEMA MUSEALE MONTOPOLESE - IMPEGNO DI SPESA.				
Impegno	2023	1013		8.000,00	
	05.02.1				1307 Studi, consul, indagini
	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA DEL SISTEMA MUSEALE MONTOPOLESE - IMPEGNO DI SPESA.				
Impegno	2024	1013		8.000,00	
	05.02.1				1307 Studi, consul, indagini
	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA DEL SISTEMA MUSEALE MONTOPOLESE - IMPEGNO DI SPESA.				

**ALLEGATI**

- **Allegato A** (impronta:

6A0519CF29D949E0AA299B4D958B5DFF7EA33CE4BFAF852DE214DDB43DB945C1)