

ALLEGATO D – Domanda di partecipazione

(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

AL COMUNE DI MONTOPOLI IN VAL D'ARNO
Responsabile Settore I
via Guicciardini, 61
56020 Montopoli in Val d'Arno

**Domanda per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo comunale:
*Palestra Montopoli (palestra scolastica - via San Sebastiano)***

DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE/ENTE/SOCIETA'

.....
.....
.....
SEDE
.....

Il/La
sottoscritto/a
nato/a a
il
residente in
codice fiscale
partita IVA
in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente/società sportiva
.....

CHIEDE

di partecipare alla PROCEDURA in oggetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- che l'Associazione/società è stata costituita in data _____ come da atto costitutivo (indicare _____ gli _____ estremi) _____;
- che l'associazione/società è affiliata alla seguente Federazione Sportiva e/o al seguente Ente di Promozione Sportiva come risulta dal certificato di affiliazione del quale dichiara gli estremi _____
- Di possedere tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'art. 4 del Bando e specificatamente:
- di essere esente dalle clausole di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;

➤ [] di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Montopoli V/Arno
oppure

[] laddove fossero presenti situazioni debitorie, di aver presentato un piano per l'estinzione delle stesse approvato dall'Amministrazione Comunale prima della presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso. Data dell'approvazione del piano di estinzione del debito _____;

- di avere esperienza di almeno n. 3 anni nel settore della promozione e della diffusione della pratica sportiva;
- di aver proceduto regolarmente al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali del personale a qualsiasi titolo impiegato;
- di conoscere e di rispettare integralmente le disposizioni presenti nell'Avviso di gara;
- di essere a conoscenza e di accettare che l'impianto per il quale si presenta l'offerta è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, come descritto nella cartografia di cui all'allegata F;
- di conoscere e di rispettare i principi generali in materia di sicurezza ed igiene del lavoro sanciti dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- di aver esaminato gli schemi di convenzione regolanti i rapporti tra Comune e gestore e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni di svolgimento del servizio in esso indicate;
- di impegnarsi a produrre le polizze assicurative come indicato nel nell'Avviso di gara;

Si impegna altresì, in caso di aggiudicazione a stipulare apposita convenzione con L'Amministrazione Comunale del Comune di Montopoli V/Arno come da schema di gara.

La presente documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente a pena di esclusione:

- in caso di concorrente singolarmente, dal legale rappresentante;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese da costituire, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Di essere consapevole che in caso aggiudicazione per il raggruppamento temporaneo è necessario presentare l'atto espresso formalizzato ai sensi di legge.

PRESENTA I SEGUENTI ALLEGATI

Data _____

Il Legale Rappresentante

(Firma digitale)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679)

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Montopoli Val D'Arno con sede in Via Guicciardini n.61 Montopoli V/Arno – cap 56020, nella figura del Sindaco pro-tempore.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile al numero 331 198 4944, e-mail: dpo@comune.montopoli.pi.it.

Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Montopoli in Val d'Arno per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per la partecipazione alla procedura di affidamento di cui il presente modulo è parte integrante e per l'espletamento dei procedimenti amministrativi che scaturiscono da essa.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Durata del trattamento

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Autorizzati o Responsabili al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può presentare apposita istanza mediante comunicazione scritta o comunicazione da inviare all'indirizzo e-mail privacy@comune.montopoli.pi.it. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa dettagliata nella sezione dedicata sul sito comunale: <http://www.comune.montopoli.pi.it/privacy>