

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA RICOGNIZIONE PREVENTIVA FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE
DI CONTRIBUTI ORDINARI
ANNO 2025

PREMESSO che

- in attuazione ai principi fissati dallo Statuto Comunale e del valore riconosciuto al principio di sussidiarietà ex art. 118 della Costituzione, il Comune di Montopoli in Val d'Arno favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Amministrazione e che rispondono ad esigenze generali della comunità locale, così da garantire l'effettività dell'azione amministrativa del Comune su tutto il territorio comunale per l'intera popolazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 267/2000;
- l'Amministrazione Comunale intende sostenere e favorire la realizzazione, nell'ambito del territorio comunale, di iniziative nei seguenti settori di intervento di carattere sociale, assistenziale, culturale, formativo, ambientale, turistico, ricreativo e sportivo, di interesse generale e senza fini di lucro come meglio descritti nell'art 4 del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e altri benefici economici approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 54/2021;

VISTE:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 165 del 23/10/2024 con la quale è stato approvato l'“avvio dell'avviso pubblico per la raccolta delle richieste finalizzate alla concessione di contributi ordinari ai sensi del regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e altri benefici economici per l'anno 2025”;
- la Determinazione n°533 del 25/10/2024 con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico ed il relativo modulo di domanda (Allegato B) per la ricognizione preventiva finalizzata alla concessione dei contributi ordinaria per l'anno 2025;

SI RENDE NOTA

l'indizione di **Avviso Pubblico per la ricognizione preventiva delle iniziative che i soggetti indicati nel successivo art. 2 prevedono di realizzare nell'anno 2025** al fine di attivare le procedure di erogazione di contributi ordinari ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e ed altri benefici economici “ approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 54/2021, come meglio dettagliato nel successivo art. 4.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

1. Con il presente atto si intende indire un bando pubblico per l'assegnazione di contributi economici a sostegno di progetti, iniziative e delle attività promosse e realizzate o da realizzarsi nell'anno 2025, in applicazione dei criteri di trasparenza e parità tra i richiedenti.
2. L'Amministrazione Comunale intende sostenere e favorire la realizzazione, nell'ambito del territorio comunale, di iniziative senza fini di lucro, nei seguenti **settori di intervento** di seguito dettagliati:

PROMOZIONE E SVILUPPO DI COMUNITÀ, INIZIATIVE DI SOLIDARIETÀ SOCIALE:

- per l'organizzazione e la gestione di attività e servizi socio assistenziali e per l'avvio e la gestione di iniziative di promozione e educazione sociale, per attività di inclusione sociale;
- per iniziative ed eventi legati alla promozione dei diritti umani e di iniziative di carattere socio-culturale legate alla cooperazione ed al dialogo interculturale.

ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA SCIENTIFICA, CREATIVITÀ, INNOVAZIONE DIGITALE E GIOVANI:

- per attività e iniziative promozionali e culturali in campo scolastico, extrascolastico e delle politiche giovanili;
- per iniziative e interventi finalizzati al raggiungimento di pari opportunità formative;
- per incontri, convegni dibattiti, mostre e pubblicazioni su argomenti inerenti la scuola, la formazione, la ricerca e le attività extrascolastiche;
- per iniziative volte alla promozione della cultura e alfabetizzazione digitale in diverse fasce della popolazione;
- per iniziative e attività volte a promuovere e favorire il diritto allo studio, con particolare riguardo ai soggetti più deboli;
- per interventi socio-educativi a favore di disabili o soggetti svantaggiati.

CULTURA, ARTE E TUTELA DEI BENI STORICI ED ARTISTICI:

- per le attività di conservazione, accrescimento e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale della città;
- per allestimento di mostre d'arte e di raccolta di documentazione sulla storia e la cultura della città;
- per la valorizzazione e il rilancio delle istituzioni culturali;
- per iniziative formative di produzione e di distribuzione in campo musicale, teatrale e cinematografico.

SPORT E TEMPO LIBERO:

- per attività e iniziative volte all'educazione e all'avviamento alle attività sportive;
- per attività e iniziative di tipo sportivo o ricreativo svolte a favore dei soggetti portatori di handicap e degli anziani;
- per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni sportive che presentino particolare rilevanza anche sotto il profilo socio culturale.

TUTELA DELL'AMBIENTE:

- per l'organizzazione di mostre, esposizioni, convegni, dibattiti e attività promozionali in genere per la conservazione, l'accrescimento e la valorizzazione del patrimonio ambientale;
- per lo svolgimento di attività educative e formative volte a favorire e accrescere l'educazione dei cittadini alle problematiche ambientali;
- per iniziative volte ad incentivare e tutelare il verde pubblico, la gestione sostenibile dei rifiuti, dell'energia e della mobilità.

TURISMO:

- per l'organizzazione di manifestazioni, mostre, convegni eventi e attività promozionali in genere, per la conservazione, l'accrescimento e la valorizzazione del territorio comunale costituenti un richiamo turistico;
- per le attività e le iniziative di promozione turistica del territorio, anche mediante la partecipazione a fiere ed eventi non organizzati sul territorio comunale.

SVILUPPO ECONOMICO:

- per l'organizzazione di iniziative ed eventi in genere volti a promuovere e valorizzare il tessuto economico della città e le produzioni locali;
- per la partecipazione a fiere ed eventi non organizzati sul territorio comunale volti a promuovere e valorizzare il tessuto economico della città e le produzioni locali;
- per le attività volte allo sviluppo della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica da applicare alle attività del territorio.

PROTEZIONE CIVILE

- per lo svolgimento di attività educative e formative per favorire e accrescere l'educazione dei cittadini allo svolgimento dei compiti della protezione civile;
- per l'organizzazione di eventi volti a promuovere e valorizzare le attività e i compiti della protezione civile; per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni di particolare rilevanza per le attività di protezione civile.

ATTIVITÀ UMANITARIE, DI INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA, PREVENZIONE E SALUTE

- per lo svolgimento di attività educative e formative;
- per l'organizzazione di eventi volti a promuovere e valorizzare le attività oggetto del presente paragrafo;
- per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni di particolare rilevanza.

ART. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e altri benefici economici, la partecipazione all'avviso è consentita esclusivamente ai seguenti soggetti:

- a) pubbliche amministrazioni ed enti pubblici in genere;
- b) enti ed organizzazioni che tutelino interessi pubblici di rilevanza nazionale ed internazionale con ricadute locali;
- c) associazioni e fondazioni, che abbiano la sede o che svolgano attività sul territorio comunale;
- d) libere forme associative, associazioni non riconosciute e comitati, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- e) altri soggetti privati non aventi fini di lucro, che abbiano la sede e che svolgano la loro attività sul territorio comunale.

Sono da ritenersi esclusi dal presente avviso i soggetti che si trovano nelle condizioni preclusive di cui all'art. 94 del D.lgs 36/2023 e/o che hanno esposizioni debitorie, a qualunque titolo, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, fatta salva la regolarizzazione del debito entro il termine di scadenza dell'avviso.

La concessione dei benefici è esclusa per iniziative, manifestazioni ed attività con finalità politiche e sindacali ed i soggetti di cui all'art. 13 del vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del gioco lecito approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 35/2018.

ART. 3 - RISORSE ECONOMICHE

Nel Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini e altri benefici economici sopra menzionato, in relazione ai contributi economici ordinari, si assegna agli uffici competenti la raccolta delle domande da parte dei soggetti individuati quali beneficiari nel

regolamento stesso, per interventi relativi all'anno solare successivo, al fine di consentire alla Giunta Comunale la valutazione delle proposte pervenute e stabilire nel bilancio successivo a quello in cui si raccolgono le domande, di predisporre il programma degli interventi annuali inserendo i progetti ammessi a contributo nel limite delle risorse disponibili in bilancio e secondo l'applicazione dei criteri definiti nel successivo art. 4.

Per ciascun progetto ammesso a contributo, l'importo massimo concesso non potrà superare le € **3.500,00**.

Nel caso di presentazione di un progetto in aggregazione tra più associazioni e/o soggetti l'importo concesso verrà aumentato del 50%.

In fase di liquidazione dei contributi concessi, l'ammontare del contributo liquidato non potrà comunque superare il saldo negativo tra le entrate e le uscite del programma di attività ammesso a contributo.

ART. 4 – CRITERI

Saranno ammessi a contributo le iniziative e i progetti che abbiano come requisito fondamentale l'attinenza alle linee di indirizzo della Giunta individuati all'articolo 7 del Regolamento dei contributi come di seguito riportati:

- livello di coinvolgimento dell'interesse pubblico e del territorio nell'attività programmata;
- grado di rilevanza territoriale nell'attività;
- livello di coerenza delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- quantità e qualità delle attività e delle iniziative programmate nell'ambito del settore di intervento;
- valorizzazione delle buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali;
- livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno, non solo finanziario da parte di altri soggetti pubblici;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell'attività programmata e relative modalità di svolgimento;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell'attività programmata;
- capacità di proporre un progetto in aggregazione tra più associazioni e/o soggetti;
- gratuità o meno dell'attività programmata;
- accessibilità alle persone diversamente abili.

Nella valutazione possono essere considerati ulteriori aspetti necessari per una corretta valutazione dell'iniziativa in considerazione di eventuali specificità della stessa.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze per la concessione di contributi dovranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso **entro, e non oltre, le ore 12:00 del 28/11/2024**

Le domande dovranno essere indirizzate alla Sindaca del Comune di Montopoli in Val d'Arno e dovranno essere presentate esclusivamente attraverso l'inoltro tramite pec al seguente indirizzo: info@pec.comune.montopoli.pi.it .

Il recapito è a rischio esclusivo del mittente qualora, per qualsivoglia motivo, l'istanza pervenga al

protocollo generale oltre il termine perentorio stabilito.

Le domande di cui sopra dovranno essere predisposte utilizzando obbligatoriamente la modulistica allegata al presente Avviso (ALLEGATO B), e dovranno essere corredate di tutta la documentazione prevista.

La modulistica sarà disponibile sul sito del Comune di Montopoli in Val d'Arno.

ART. 6 – CARATTERISTICA DEI CONTRIBUTI RICHIESTI

I contributi richiesti per la realizzazione dell'iniziativa programmata dal soggetto/i richiedenti possono essere:

- di natura economica;
- altri benefici quale concessione di beni mobili ed immobili di proprietà comunale secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale in merito all'utilizzo degli spazi delle strutture di proprietà comunale.

ART. 7 - CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E TRATTAMENTO DATI

Il Comune di Montopoli in Val d'Arno (titolare del trattamento) informa l'appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, nonché dal rapporto obbligatorio scaturito dal presente atto, ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile al n° 331 198 4944, e.mail: dpo@comune.montopoli.pi.it

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'informativa dettagliata nella sezione dedicata sul sito comunale: <http://www.comune.montopoli.pi.it/privacy>.

L'Associazione è tenuta al rispetto della normativa sulla privacy in relazione alle eventuali informazioni relative all'utenza che usufruisce dei servizi di cui venisse a conoscenza ed individua il responsabile esterno del trattamento dei dati personali secondo quanto disposto dal GDPR 2016/679.

ART. 8 - DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

La presentazione delle domande non costituisce di per sé titolo per ottenere i benefici e non vincola in alcun modo l'Ente.L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, revocare, sospendere e/omodificare in tutto o in parte il presente Avviso pubblico, a suo insindacabile giudizio, senza che i beneficiari possano vantare diritti acquisiti.

ART. 9 - PUBBLICIZZAZIONE AVVISO E INFORMAZIONI

La documentazione relativa al presente avviso:

- sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montopoli in Val d'Arno;
- potrà essere estratta dal sito internet del Comune di Montopoli in Val d'Arno www.comune.montopoli.pi.it

Per ogni informazione si prega di rivolgersi all'Ufficio Servizi Scolastici/Educativi Telef:

0571/449853/24 – mail: ufficio.scuola@comune.montopoli.pi.it

ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In relazione alla presente procedura il responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è individuato nel Responsabile del Settore I Dr. Michele Valori.

ART. 11 - NORMA FINALE

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso si rinvia a quanto previsto dalla normativa statale e regionale vigente in materia.

Il Responsabile del Settore I
Dr. Michele Valori (*)