



COMUNE DI MONTOPOLI  
IN VAL D'ARNO

Via Francesco Guicciardini n° 61 - 56020 - Montopoli in Val d'Arno (PI) - (☎ 0571/44.98.11)

Determina Dirigenziale n° 285 del 30/06/2022

Settore: Settore Urbanistica - S.U.A.P.  
Servizio: U.O. Urbanistica paesaggio e ambiente

Responsabile: FAUSTO CONDELLO

**Oggetto: NOMINA AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEL AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO, RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI.**

**Preso atto:**

- della delibera consiliare n. 76/2020 di approvazione del Regolamento per la gestione della protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
- della Deliberazione G.M. n. 225/2021, esecutiva, avente per oggetto: "Macrostruttura organizzativa del Comune di Montopoli in Val d'Arno- Modifica" come successivamente modificata, per errore materiale, con delibera della G.M. n. 236/2021 con il quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Montopoli in Val d'Arno;
- del Decreto sindacale n.12/2022 avente per oggetto: " Atto di nomina degli Autorizzati di primo livello al Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- dell'attuale organico in forza al Settore III;

**Visti:**

- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali" per i quali le operazioni di trattamento dei dati possono essere effettuate solo da persone autorizzate al trattamento dal Titolare e, in particolare l'art. 2-quaterdecis, dove è dettato come (...) *il titolare può prevedere, "sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità". Inoltre il titolare individua "le modalità più' opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità' diretta";*
- lo Statuto Comunale nonché il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto sindacale n. 6/2022, con il quale viene nominato Responsabile del Settore III;

**Appurato che:**

- le persone designate e di seguito elencate, possiedono la necessaria esperienza, professionalità ed affidabilità che le rendono idonee all'assolvimento dell'incarico;
- il presente atto, non avendo riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente, non necessita del visto di regolarità contabile.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

## DETERMINA

1. **Di nominare**, quali autorizzati al trattamento dei dati ex art. 2-quaterdecis del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii “ ai trattamenti e agli archivi in forma cartacea ed informatica per il Settore III “Urbanistica e SUAP”:

Cognome e Nome	Autorizzato (Si/No)	Servizio
TOTI Claudia	Si	Urbanistica, Edilizia e Ambiente, tutti i documenti in qualsiasi formato vengano prodotti, elaborati o consultati
CIABATTI Raffaella	Si	
BARTALONI Sandro	Si	
DI LERNIA Carmela		
GUIDI Elena	Si	SUAP, tutti i documenti in qualsiasi formato vengano prodotti, elaborati o consultati

2. **Di precisare che:**

- I. l'incarico attribuito con la nomina di cui al primo punto, concerne esclusivamente i trattamenti e gli archivi dal nominato nell'ambito della propria struttura organizzativa, così come identificate nel Registro dei trattamenti ai sensi dell'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679;
- II. il trattamento dovrà essere effettuato da parte di ciascun autorizzato secondo i principi indicati all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679;
- III. che, col trattamento dei dati, devono essere tenuti in considerazione e applicati i seguenti principi generali:
  - a) la finalità del trattamento a cui sono destinati i dati ed esecuzioni di disposizioni di legge, regolamenti o fini istituzionali connessi all'attività del Comune, quali:
    - dare esecuzione ad un servizio o ad una o più operazioni di legge e/o concordate con gli uffici interessati ovvero eseguire obblighi di legge;
    - adempiere a quanto disposto da Autorità ed Organi di Vigilanza della Pubblica Amministrazione sia locale che centrale;
  - b) la modalità del trattamento dei dati, con qualsiasi maniera (manuali, informatici o telematica) avvenga, i dati personali devono essere:
    - trattati in modo lecito, corretto, riservato, pertinente adeguato, e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per i quali sono trattati (minimizzazione dei dati);
    - raccolti e registrati per gli scopi inerenti l'attività lavorativa svolta;
    - trattati accedendo, tra questi, ai soli dati la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati;
    - trattati valutando preventivamente l'essenzialità dei dati raccolti, rispetto agli scopi perseguiti;
    - trattati osservando tutte le istruzioni operative e comportamentali, anche per il trattamento informatico, che saranno impartite dal titolare;
    - trattati verificando, ove possibile, che i dati siano esatti e, se necessario, aggiornandoli;
    - trattati evitando di creare “banche dati” nuove, senza espressa autorizzazione del titolare;
    - conservati, rispettando le misure di sicurezza predisposte dal Comune e garantendo in ogni operazione di trattamento la massima riservatezza;
    - trattati, partecipando in modo consapevole al piano sulla sicurezza dei dati;
    - trattati, consegnando senza ritardo al Titolare le eventuali istanze presentate e segnalando eventuali reclami;
    - trattati, comunicando tempestivamente al Titolare ogni problema attinente alla sicurezza che si dovesse presentare e collaborando in caso di accertamento disposto dal Garante con l'Autorità;
  - c) il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito dell'attività del Comune o forniti dagli interessati, potrà essere effettuato:
    - da società, Enti o Consorzi, che per conto del Comune forniscono specifici servizi elaborativi o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle del Comune;
    - dai soggetti a cui la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa comunitaria.

## DISPONE

- che copia della presente determinazione sarà numerata cronologicamente ed inserita nell'apposito Registro di Settore, seguirà l'iter procedurale definito con l'art. 26 del vigente Regolamento degli

- Uffici e dei Servizi e verrà pubblicata per n. 15 giorni all'Albo Pretorio;
- che i soggetti elencati al punto 1 del dispositivo diano riscontro scritto dell'avvenuta lettura del contenuto del presente provvedimento, dandone comunicazione scritta con mail da indirizzare al responsabile del Settore III ([f.condello@comune.montopoli.pi.it](mailto:f.condello@comune.montopoli.pi.it))
  - che copia della presente determinazione sia trasmessa a tutti i soggetti elencati al punto 1 del dispositivo, al Sindaco, al Segretario Comunale e al D.P.O. del comune.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegno di spesa.

Il Responsabile del Settore III  
arch. Fausto Condello  
(sottoscritto digitalmente ai sensi art. 21  
del Decreto Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)